

RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2023



RELATÓRIO DE ATIVIDADES

O presente relatório de atividades dos SMAS foi elaborado nos termos da legislação que a seguir se identifica:

- ✓ Decreto-Lei nº 183/96, de 27 de setembro, que define os princípios a que deve obedecer a elaboração do plano e relatório anual de atividades dos serviços e organismos da Administração Pública.;
- ✓ Lei nº 66-B/2007, de 28 de dezembro, na sua atual redação, regulamentada pelo Decreto Regulamentar nº 18/2009 de 4 de setembro, que estabelece o sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na Administração Pública;
- ✓ Lei nº 2/2004, de 15 de janeiro, aplicado à administração local pelo Decreto-Lei nº 93/2004, de 20 de abril.

METODOLOGIA ADOTADA

O presente relatório, foi elaborado tendo em conta a fundamentação legal, uma vez que foi elaborado em consonância com o estipulado na alínea e) do nº 1 do artigo 8º e com o artigo 15º da Lei nº 66-B/2007, de 28 de dezembro e com o Decreto-Lei n.º 183/96, de 27 de setembro, que estabelece a obrigatoriedade de elaboração do Plano e Relatório de Atividades, sustentou-se no modelo preconizado pela Direção e inclui o balanço social e análise de dados efetuada em articulação com os vários serviços.

ENQUADRAMENTO

O presente documento encontra-se alinhado com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável das Nações Unidas e está dividido em 6 capítulos:

1. Quem somos e o que fazemos
2. Clientes
3. Atividade Operacional
4. Comunicação e Sensibilização
5. Recursos Humanos
6. Financeira

PERÍODO E ÂMBITO DE APLICAÇÃO

O presente relatório refere-se às atividades realizadas pelos SMAS de Torres Vedras durante o ano de 2023 (de 1 de janeiro a 31 de dezembro de 2023) em alinhamento com os respetivos Relatório e Contas e Balanço Social.

Os SMAS de Torres Vedras gerem os sistemas públicos municipais de distribuição de água, de drenagem de águas residuais e o sistema público de recolha e transporte de resíduos urbanos.

Todo o concelho de Torres Vedras, cuja área geográfica é de cerca de 407,2 km² e com uma população residente de 83.130 habitantes, de acordo com os censos de 2021, é coberto pelos serviços prestados pelos SMAS de Torres Vedras.

ÍNDICE

MENSAGEM DA PRESIDENTE	8
PREÂMBULO	9
2023 EM RESUMO.....	10
2023 EM DESTAQUE.....	11
QUEM SOMOS E O QUE FAZEMOS	12
VISÃO, MISSÃO E VALORES.....	14
BOAS PRÁTICAS	17
OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL	18
CLIENTES.....	20
1. ATENDIMENTOS EFETIVOS	22
2. ADESÃO AO BALCÃO DIGITAL.....	22
3. FATURAS EMITIDAS	22
4. LEITURAS EFETUADAS	23
5. MEIOS DE PAGAMENTO	23
6. DÍVIDA AOS SMAS	23
7. PEDIDOS DE PAGAMENTOS EM PRESTAÇÕES	24
8. SUSPENSÃO DO FORNECIMENTO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA.....	24
9. TARIFA ESPECIAL	24
10. CLIENTES COM SERVIÇO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA.....	24
11. CLIENTES SERVIDOS COM SANEAMENTO	26
12. N.º DE CLIENTES SERVIDOS COM RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS	27
13. PARTICIPAÇÃO E AUSCULTAÇÃO DOS/AS CLIENTES	28
ATIVIDADE OPERACIONAL	29
ÁGUA.....	30
1. ÁGUA	31
2. ÁGUA ENTRADA NOS SISTEMAS.....	32
3. CONSUMOS DE ÁGUA AUTORIZADOS.....	33
4. PERDAS DE ÁGUA	35
5. CONTROLO DA QUALIDADE DA ÁGUA DISTRIBUÍDA	36

6. EXTENSÃO DAS CONDUTAS E REDES DE DISTRIBUIÇÃO	38
7. OUTRAS ATIVIDADES	39
7.1 RAMAIS DOMICILIÁRIOS DE ÁGUA.....	39
7.2 REPARAÇÃO DE AVARIAS NAS REDES PÚBLICAS.....	39
7.3 ANÁLISE DE ÁGUA A PARTICULARES.....	39
8. INVESTIMENTO REALIZADO	40
8.1 PEQUENOS TRABALHOS DE ÁGUA.....	40
8.2 REABILITAÇÃO DE CONDUTAS E REDES DE ÁGUA NO CONCELHO.....	41
8.3 EMPREITADAS.....	41
SANEAMENTO	42
1. ÁGUAS RESIDUAIS RECOLHIDAS	44
2. ÁGUAS RESIDUAIS TRATADAS - (EM ETAR)	45
3. OUTRAS ATIVIDADES	46
3.1 RAMAIS DOMICILIÁRIOS DE ÁGUAS RESIDUAIS DOMÉSTICAS.....	46
3.2 LIMPEZA DE FOSSAS.....	46
3.3 REPARAÇÃO DE AVARIAS NAS REDES PÚBLICAS.....	46
4. INVESTIMENTO REALIZADO	47
4.1 PEQUENOS TRABALHOS DE SANEAMENTO.....	47
4.2 REABILITAÇÃO DE COLETORES DE ESGOTOS NO CONCELHO.....	47
4.3 EXTENSÃO DE COLETORES DE SANEAMENTO.....	48
4.4 EMPREITADAS.....	48
RESÍDUOS	50
1. RECOLHA INDIFERENCIADA.....	52
2. RECOLHA SELETIVA.....	52
3. RECOLHA DE MONSTROS.....	53
COMUNICAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO	54
1. ÁGUA E ÁGUAS RESIDUAIS.....	55
2. RESÍDUOS.....	56
RECURSOS HUMANOS	58
1. CARACTERIZAÇÃO DO MAPA DE PESSOAL.....	59
2. ABSENTISMO.....	60
FINANCEIRA	64
1. SITUAÇÃO ECONÓMICA.....	64
2. SITUAÇÃO FINANCEIRA.....	66
3. RÁCIOS FINANCEIROS.....	68
AVALIAÇÃO	70
APROVAÇÃO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO	72

APROVAÇÃO CÂMARA E ASSEMBLEIA MUNICIPAL	74
ANEXO I	76
ANEXO III	84

MENSAGEM DA PRESIDENTE

É com grande satisfação que apresento o Relatório de Atividades dos SMAS referente a 2023 e reflete o empenho e dedicação de todos e todas os que trabalham diariamente para garantir uma gestão eficiente, sustentável e com a garantia da qualidade de serviços prestada ao utilizador.

Os SMAS de Torres Vedras são a entidade no concelho responsável pelo serviço de abastecimento de água, de saneamento das águas residuais e de gestão dos resíduos urbanos às populações. Estes são serviços essenciais no concelho de Torres Vedras, na medida em que são indispensáveis no garante da saúde pública, qualidade de vida e sustentabilidade ambiental.

Cada vez mais se torna urgente fazer um uso racional da água, proteger os recursos hídricos, reduzir a poluição e contaminação dos solos e promover a reciclagem e reutilização dos materiais. Este será o caminho para um território mais sustentável e com qualidade de vida e é com este foco que os SMAS trabalham diariamente em prol da população do concelho.

Apesar da incerteza que se vive marcada pela guerra e, conseqüentemente, pela instabilidade económica no país e no mundo, os SMAS têm conseguido desenvolver a sua atividade alinhada com as recomendações da ERSAR e da Agenda 2030, com projetos que se enquadram no preconizado por cada um dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável.

Considera-se que foram desenvolvidas várias atividades que se enquadram nos 17 ODS, sendo que, obviamente, aqueles que se destacam no imediato, são o ODS 6 – Água Potável e Saneamento e ODS 12 – Produção e consumo sustentáveis, pela natureza da atividade dos próprios SMAS.

O foco no cliente tem sido uma preocupação constante, quer pela satisfação do serviço prestado, quer pela garantia da qualidade da água distribuída ao consumidor, pela recolha e encaminhamento das águas residuais e da recolha dos resíduos sólidos urbanos que, por uma questão de saúde pública e ambiental, são serviços essenciais à população.

Assim, agradeço a todos os/as trabalhadores/as dos SMAS pelo empenho e dedicação que foram essenciais para o sucesso ao longo do ano.

Os SMAS estão comprometidos no seu desenvolvimento, sempre com foco na excelência operacional, na responsabilidade social e ambiental e na inovação.

A Presidente do Conselho de Administração

Laura Maria Jesus Rodrigues

PREÂMBULO

O serviço de abastecimento de água às populações, de saneamento das águas residuais e de gestão dos resíduos urbanos tem uma importância fundamental na sociedade em geral. Não é possível falar de saúde pública, qualidade e segurança para o/a cidadão/ã e para a sustentabilidade ambiental, sem abordar e analisar a disponibilidade destes serviços, no território nacional e, em particular, no concelho de Torres Vedras, acompanhada da melhoria da qualidade destes serviços garantindo a acessibilidade económica ao serviço em valores apropriados para as populações.

O presente relatório de atividades, visa promover a divulgação de informação relevante relativa ao desempenho do ano de 2023, referenciada a 31 de dezembro.

Pretende-se espelhar a caracterização e evolução dos serviços, a conformidade do desempenho, que se traduziu num significativo incremento qualitativo dos serviços prestados aos consumidores e às consumidoras, os principais números, a análise económica e financeira e os principais resultados da avaliação da qualidade do serviço prestado aos utilizadores que visam contribuir, fundamentalmente, para a implementação de um serviço de excelência devidamente sustentado em relação ao futuro.

Ao longo do relatório será possível analisar a atividade relativa aos sistemas de abastecimento de água, de recolha das águas residuais e da gestão dos resíduos urbanos.

Importa também realçar as análises da qualidade da água distribuída às populações, a eficiência dos serviços, nomeadamente em termos de perdas de água, consumo energético e outros custos associados.

Os investimentos realizados para a melhoria dos serviços nas várias áreas de atuação serão também contemplados neste relatório, de forma a permitir uma análise estrutural ao desempenho dos SMAS de Torres Vedras.

Pretende-se que este Relatório, na sua globalidade, continue a constituir uma fonte de informação para todos/as os/as intervenientes, contribuindo para o desenvolvimento e melhoria da qualidade dos serviços prestados aos utilizadores e para a identificação dos principais desafios e oportunidades para a melhoria desses mesmos serviços.

2023

EM RESUMO

PRINCIPAIS NÚMEROS E ACONTECIMENTOS

4 904 486 m ³	Volume de água fornecido
5 682 282 m ³	Volume de efluente tratado
33 849,12 ton	Quantidade de resíduos recolhidos
3.898.406,31 €	Custos relativos à aquisição de água - Águas do Vale do Tejo, S.A.
3.235.175,04 €	Custos relativos ao tratamento das águas residuais - Águas do Tejo Atlântico, S.A.
1.555.098,18 €	Custos relativos ao tratamento e destino final de resíduos urbano-Valorsul, S.A.
184 352,49 €	Custos com energia elétrica
283 769,48 €	Custos com reparação de viaturas
372 780,34 €	Custos com combustível
20 633 251,87 €	Volume de negócio
2 375 141,19 €	Investimento

2023 EM DESTAQUE

A atividade de qualquer organização pública é, inevitavelmente, influenciada pelos acontecimentos que afetam a atividade socioeconómica do país.

Assim, e apesar dos efeitos económicos que determinaram um aumento global dos gastos nos SMAS, nomeadamente, nos custos de energia e matérias-primas, o desempenho económico e financeiro em 2023 foi bastante positivo, apresentando um resultado líquido contratual de 1.679 mil euros.

Salienta-se o apoio dado pelo PORTUGAL 2020 - Programa Operacional Sustentabilidade e Eficiência no Uso de Recursos (POSEUR) na candidatura Torres Vedras + BIO com um apoio total no montante de € 500.000,00, relativa à recolha seletiva de biorresíduos, sendo que em 2022 os SMAS receberam 369 841,51 € e em 2023 receberam 86 493,43 €, que permitiu, em 2023, iniciar a recolha seletiva de biorresíduos.

De harmonia com o disposto no Regulamento de Relações Comerciais, aprovado pelo Regulamento n.º 594/2018, de 4 de setembro, na sua atual redação e na Recomendação n.º 1/2022 da ERSAR - Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos, aliado à necessidade cada vez maior de impulsionar a obrigatoriedade de ligação aos sistemas públicos de drenagem de águas residuais e atendendo às questões de proteção da saúde pública e do ambiente, passaram a ser aplicadas tarifas de saneamento a todos/as os/as clientes com a salvaguarda da limpeza das fossas sépticas particulares, para os clientes sem acesso à rede de saneamento.

De igual modo, os SMAS estão a implementar um projeto para deteção de consumos ilícitos com o objetivo de travar a disseminação dos usos não autorizados.

Em colaboração com a Águas do Tejo Atlântico, S.A., os SMAS estão a desenvolver o projeto AgIR para erradicação das aflúências indevidas de águas residuais industriais, tendo, em 2023, obtido já casos de sucesso no concelho de Torres Vedras.

Com a entrada em funcionamento da Estação de Transferência da Valorsul, em 16 de maio de 2022, verificou-se uma diminuição substancial dos km percorridos pelas viaturas afetadas à área de resíduos urbanos, traduzido numa poupança anual de combustível na ordem dos 90 000,00 €.

Os SMAS têm feito uma aposta na transição digital, na inovação e simplificação de processos, tendo em vista o seu crescimento, sustentabilidade futura, redução de custos e maior eficiência.

No âmbito da responsabilidade social e educação ambiental, os SMAS têm dinamizado diversas ações de sensibilização através da realização de várias atividades nas escolas do Município, e em vários outros locais onde tem sido possível a participação da comunidade. Para o efeito foram estabelecidas diversas parcerias, nomeadamente, com os serviços educativos da Câmara Municipal de Torres Vedras, Águas do Tejo Atlântico, S.A., Valorsul, S.A., Escola Secundária Henriques Nogueira, ESCO, E Martinho bijutaria criativa, Alcofa Bio, Mar à Deriva, Guardião do Oceano, Associação A Bolha e Corpo Nacional de Escutas.

Ao longo do ano, foi dada continuidade à remodelação das redes de água e de saneamento no concelho e à implementação de ZMC – Zonas de Medição e Controlo, com o objetivo de controlar e diminuir as perdas de água.

Importa referir, que os SMAS mantiveram a trajetória de diminuir o valor total das perdas de água que se encontram nos 21%, valor este muito abaixo da média nacional que é de 27,1%.

Para finalizar, e considerando que nos encontramos numa era digital, importa as entidades, nomeadamente, as entidades públicas, aumentarem a segurança da tecnologia da informação ou segurança de informações eletrónicas. Atentos a estas preocupações e às normativas europeias e ao disposto no Decreto-Lei n.º 65/2021, de 30 de julho e ainda nos termos do Centro Nacional da Cibersegurança, que dispõe que os SMAS são considerados uma entidade sensível, na medida em que são responsáveis pelo abastecimento de água, encetaram-se procedimentos inerentes à segurança da tecnologia da informação e à preparação dos serviços para as novas normativas europeias.

QUEM SOMOS

E O QUE FAZEMOS

ENQUADRAMENTO DA ATIVIDADE

Os Serviços Municipalizados de Água e Saneamento de Torres Vedras (SMAS) gerem os sistemas públicos municipais de distribuição de água, de drenagem de águas residuais e o sistema público de recolha e transporte de resíduos urbanos. Desta forma, os SMAS são considerados um serviço público de interesse local com autonomia administrativa, financeira e técnica.

Serviços Prestados:

- **Abastecimento de Água:** Os SMAS são responsáveis pela distribuição de água potável para o consumo humano em todo o concelho de Torres Vedras.
- **Saneamento de Águas Residuais:** Os SMAS são responsáveis pela recolha e encaminhamento das águas residuais do município.
- **Recolha de Resíduos Sólidos Urbanos:** Os SMAS são responsáveis pela recolha indiferenciada dos resíduos sólidos urbanos do município, bem como pelo seu transporte para as Estações de Tratamento de Resíduos.

Serviços públicos essenciais

As atividades de abastecimento público de água às populações, de drenagem de águas residuais e de gestão de resíduos urbanos devem obedecer a alguns critérios, entre os quais se destacam a universalidade de acesso, a continuidade e a qualidade do serviço. O setor de águas e resíduos são reconhecidos como serviços públicos essenciais previstos na Lei dos Serviços Públicos Essenciais (Lei n.º 23/96, de 26 de julho, na redação atual) e também operam no setor que, nos termos do Decreto-Lei n.º 20/2022, de 28 de janeiro, possui infraestruturas críticas, ou seja, essenciais para a manutenção de funções vitais para a sociedade, a saúde, a segurança e o bem-estar económico ou social, e cuja perturbação do funcionamento ou destruição teria um impacto significativo.

Infraestruturas:

Os SMAS de Torres Vedras dispõem de um conjunto de infraestruturas para a gestão dos serviços:

- **Rede de Abastecimento de Água:** A rede de abastecimento de água de Torres Vedras tem cerca de 1 301,89 km de extensão, e abrange todo o município.
- **Rede de Saneamento de Águas Residuais:** A rede de saneamento de águas residuais de Torres Vedras tem cerca de 718,18 km de extensão e abrange a maior parte do município.
- **Contentores e Rede de recolha de resíduos:** Os SMAS de Torres Vedras dispõem de cerca de 3 470 contentores de 800/1000L e 219 contentores semi enterrados de 3000 e 5000 L distribuídos pelo município.

Recursos Humanos:

Os SMAS de Torres Vedras contam com uma equipa de cerca de 239 trabalhadores, qualificados e experientes na gestão dos serviços de água, saneamento e recolha de resíduos.

Investimento e Inovação:

Os SMAS de Torres Vedras têm vindo a investir na modernização das suas infraestruturas e na implementação de novas tecnologias para a gestão dos serviços, nomeadamente, na telegestão, telemetria, plataforma de gestão integrada do serviço de resíduos, digitalização e otimização de processos.

Desafios:

Os SMAS de Torres Vedras enfrentam um conjunto de desafios, como:

- Envelhecimento das infraestruturas.
- Aumento dos custos de gestão.
- Escassez de recursos hídricos.
- Alterações climáticas
- Gestão de ativos
- Dificuldade de recrutamento de recursos humanos e retenção de talento

Soluções:

Os SMAS de Torres Vedras estão a trabalhar para enfrentar estes desafios através de:

- Investimentos na modernização das infraestruturas.
- Otimização da gestão dos serviços.
- Sensibilização da população para a importância da utilização eficiente da água e da correta separação dos resíduos, tendo em vista uma mudança comportamental e valorização do serviço prestado.

Missão

Os SMAS pautam a sua atividade com vista a garantir a gestão eficaz dos serviços prestados (abastecimento de água, drenagem de águas residuais e recolha de resíduos urbanos), com a focalização na satisfação do cliente, promovendo o progresso e o desenvolvimento sustentável – ambiental, económico e social –, e a segurança das partes interessadas. Para garantir a qualidade dos serviços prestados, este crescimento tem sido acompanhado pelo contínuo investimento em infraestruturas, na aplicação de novas tecnologias, na inovação, modernização dos métodos de trabalho e na formação contínua dos trabalhadores/as.

Visão

Os SMAS constituem a entidade gestora do abastecimento de água, drenagem das águas residuais e gestão de resíduos sólidos urbanos (conceção-projeto/construção/exploração e recolha/exploração, respetivamente), sendo a gestão orientada para a sustentabilidade global da organização, a nível técnico, económico-financeiro, ambiental e social.

Valores

Os SMAS orientam a sua ação em função do(a) cliente/cidadão(ã), devendo, na sua organização interna e na relação com o(a) mesmo(a) reger-se pelos princípios da legalidade, administração aberta, modernização administrativa, eficiência na afetação de recursos públicos, melhoria quantitativa e qualitativa dos serviços prestados, confiança, transparência, competência e garantia de participação dos(as) cidadãos(ãs), de modo a assegurar:

- Satisfação das necessidades dos/as clientes
- Sustentabilidade (ambiental, económica e social)
- Inovação e desburocratização
- Ética e transparência
- Motivação dos trabalhadores e trabalhadoras

Objetivos Estratégicos

Objetivo 1 – Aumentar os níveis de atendimento à população, através do planeamento estratégico de investimento no domínio das infraestruturas de água, saneamento e resíduos urbanos.

Objetivo 2 – Assegurar a sustentabilidade global dos SMAS, a nível técnico, económico-financeiro, ambiental e social.

Objetivo 3 – Garantir a sustentabilidade ambiental do território e a saúde pública da comunidade através do fornecimento de água às populações, em quantidade e qualidade, garantindo a utilização racional dos recursos hídricos e energéticos, do correto encaminhamento e destino das águas residuais e da adequada recolha e encaminhamento a destino final dos resíduos urbanos.

Objetivo 4 – Assegurar a transparência, celeridade, desburocratização, modernização e qualidade dos processos e procedimentos no relacionamento com o/a cliente, num quadro de eficácia, eficiência e inovação.

Objetivo 5 – Promover a qualificação, competências, valorização e motivação dos/as trabalhadores/as, garantindo a saúde e o bem-estar no trabalho, assim como a prevenção de acidentes de serviço, bem como a igualdade de género e não discriminação.

Objetivo 6 – Promover a adoção de medidas de responsabilidade social, assumindo compromissos com a sociedade, de forma a contribuir para um desenvolvimento sustentável no âmbito da saúde e bem-estar social da comunidade, e assegurar a educação e sensibilização ambiental nas áreas de atuação.

Onde estamos

- Foco no cliente;
- Implementação de setorização das redes de água para diminuição de perdas;
- Combate aos ilícitos e substituição de contadores para diminuição de perdas;
- Identificação das necessidades de remodelação das redes de água;
- Identificação da necessidade de prolongamento das redes de saneamento;
- Identificação e reabilitação das infraestruturas de água e saneamento;
- Identificação das afluências indevidas;
- Atualização do SIG e cadastro;
- Otimização da gestão da dívida;
- Identificação e adoção de procedimentos inerentes à Cibersegurança;
- Início da desmaterialização dos processos;
- Estratégia para os resíduos 2030 (PAPERSU);
- Arranque do projeto de recolha seletiva de Bio resíduos;
- Reestruturação de circuitos de recolha;
- Fomento da recolha seletiva de verdes
- Educação e Sensibilização da Comunidade com Campanhas de sensibilização.

Para onde queremos ir

- Foco no cliente;
- Setorização nas redes de água;
- Diminuição do valor de perdas de água;
- Combate aos ilícitos e substituição de contadores;
- Redes de água remodeladas e adesão ao serviço de 100%;
- Cobertura e adesão da rede de saneamento acima de 95%;
- Minimização das afluências indevidas;
- SIG e cadastro em permanente atualização;
- Funcionamento em pleno de todas as infraestruturas;
- Diminuição da dívida do cliente;
- Segurança da tecnologia da informação e de acessos;
- Desmaterialização de todos os processos;
- Redução da quantidade de resíduos recolhidos indiferenciadamente;
- Aumento da recolha seletiva de resíduos alimentares nas zonas urbanas;
- Aumento da compostagem de resíduos alimentares fora das zonas urbanas;
- Melhoria da eficiência dos circuitos de recolha indiferenciada;
- Campanhas de sensibilização e educação alargadas a toda a comunidade, com resultados efetivos na mudança comportamental do cidadão.

O que fazer para lá chegar

- Investimento financeiro;
- Cobertura de custos
- Recursos humanos;
- Rejuvenescimento das equipas e a atração de novos perfis e competências;
- Capacitação técnica;
- Aumento da informação/sensibilização/comunicação;

BOAS PRÁTICAS

INTEGRADAS NOS VALORES DOS SMAS

PLANO DE SEGURANÇA DA ÁGUA

PLANO DE SETORIZAÇÃO DAS REDES

PLANO DE COMUNICAÇÃO PARA EMERGÊNCIA(S) NA QUALIDADE DA
ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO

COMUNICAÇÃO,-SENSIBILIZAÇÃO E AÇÕES EDUCATIVAS

TARIFA ESPECIAL – SOCIAL E FAMILIAR

GRUPO DE TRABALHO PARA A GESTÃO DE RESÍDUOS DE CONSTRUÇÃO E
DEMOLIÇÃO

PROJETO COMPOSTIM E RECOLHA SELETIVA DE BIORESÍDUOS

AGENDA 2030 – CUMPRIMENTOS DOS ODS

PLANO DE IGUALDADE DE GÉNERO

ADOÇÃO DE MEDIDAS INTEGRADAS NA ESTRATÉGIA NACIONAL PARA AS
COMPRAS PÚBLICAS ECOLÓGICAS

ADOÇÃO DE MEDIDAS PARA A CIBERSEGURANÇA

OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

Os 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) e as suas 169 metas estão integrados na Agenda 2030 das Nações Unidas e foram aprovados, pelos líderes mundiais, na assembleia-geral das Nações Unidas que se realizou em 25 de setembro de 2015. A Agenda 2030 é uma agenda alargada e ambiciosa que aborda várias dimensões do desenvolvimento sustentável (sócio, económico, ambiental) e que promove a paz, a justiça e instituições eficazes.

Os SMAS estão cientes da responsabilidade inerente ao impacto que as atividades de abastecimento de água, de águas residuais e de resíduos urbanos têm na qualidade de vida e na saúde das pessoas, na criação de condições para o desenvolvimento de atividades económicas e na preservação do ambiente, pelo que assumem políticas e práticas empresariais, visando a sustentabilidade global, comprometendo-se, assim, com os 17 objetivos de desenvolvimento sustentáveis.

Identificam-se grandes áreas gerais:

- Pessoas- referentes à erradicação da pobreza e fome, da promoção da dignidade e da igualdade;
- Planeta – incidindo sobre o consumo e produção sustentáveis, o combate à mudança climática e à gestão dos recursos naturais;
- Prosperidade – no que diz respeito à realização pessoal, ao progresso económico e social;
- Paz – sociedades pacíficas, justas e inclusivas, livres do medo e da violência e;
- Parcerias – relativamente à integração transversal, à interconexão e à mobilização conjunta em prol dos mais vulneráveis.

Sendo inequívoco que as entidades devem integrar as metas nas suas tomadas de decisão e que devem contribuir com o seu poder de inovação para um futuro mais sustentável e inclusivo, ao longo do relatório de atividades identificam-se os vários ODS associados às áreas de atuação para as quais se verificou um maior contributo.

Importa referir que o cumprimento e identificação das ODS no concelho de Torres Vedras, poderá ser consultado no site www.odslocal.pt onde estão espelhados os contributos do município de Torres Vedras, onde se inclui os SMAS.

6 ÁGUA POTÁVEL E SANEAMENTO

Assegurar a disponibilidade e gestão sustentável da água e saneamento para todas e todos



Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)



12 CONSUMO E PRODUÇÃO RESPONSÁVEIS

Assegurar padrões de produção e de consumo sustentáveis



CLIENTES

O QUE DIZEM OS NÚMEROS

45 213	Clientes com serviço de abastecimento de água
43 690	Clientes servidos com saneamento
44 554	Clientes com serviço de resíduos urbanos
784	Clientes com tarifa especial (familiar e social)
12 876	N.º de clientes com fatura por endereço eletrónico (31/12/2023)
6 717	N.º de clientes com fatura eletrónica (entidades públicas)
55 077	Atendimentos (presenciais e telefónicos)
14 430	N.º de clientes que aderiram ao balcão digital
252 506	Leituras realizadas
551 681	Faturas emitidas
2 942	Contadores instalados

2.445.220,01 €	Montante em dívida	361	Acordos de pagamento
33 530	Avisos de corte	2 532	Cortes executados

O foco na satisfação do cliente tem sido, ao longo dos anos, uma preocupação constante na atividade diária dos SMAS. Nesta sequência, o atendimento que é realizado diariamente ao cliente, e a satisfação dos serviços diversos que são prestados, estão no topo das prioridades estabelecidas.

Importância para a qualidade dos serviços:

- **Satisfação dos clientes:** Os clientes são o foco dos SMAS e, por isso, é fundamental que estejam satisfeitos com a qualidade dos serviços prestados.
- **Melhoria contínua:** Com a opinião dos clientes, os SMAS podem identificar pontos de melhoria e implementar ações para aprimorar a qualidade dos serviços prestados.
- **Transparência:** Os clientes têm o direito de serem informados sobre os serviços prestados, pelo que, têm disponível um serviço de atendimento presencial e telefónico contínuo, assim como um serviço de resposta a reclamações e pedidos de informação.

Exemplos de boas práticas:

- **Atendimento ao cliente:** Criação de canais de atendimento ao cliente eficientes e acessíveis, como Centro de atendimento telefónico centralizado, número único e aplicativo (myaqua).
- **Programas de educação ambiental:** Consciencialização dos clientes e da comunidade sobre a importância do uso racional da água e da importância da correta separação de resíduos.
- **Investimentos em tecnologia:** Adoção de tecnologias inovadoras para melhorar a eficiência dos serviços e reduzir custos.

Considera-se que o serviço prestado ao cliente, nas variadas temáticas, se enquadra nos seguintes ODS:



1. ATENDIMENTOS EFETIVOS

Considerando os meios que são colocados ao dispor do cliente, quer seja presencial, telefónico, por endereço eletrónico ou através do balcão digital, verifica-se que continua a ser dada prioridade pelo cliente ao atendimento telefónico.

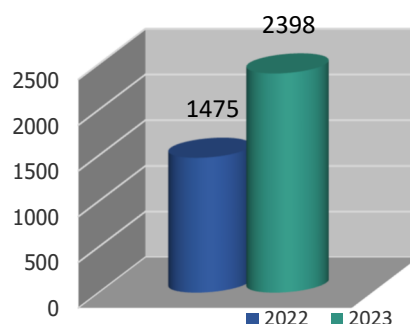
Durante o ano 2023, os SMAS fizeram 55 077 atendimentos presenciais e telefónicos.

2. ADESÃO AO BALCÃO DIGITAL

Em relação à adesão ao balcão digital, verificou-se um aumento significativo de 1 475 registado em 2022 para 2 398 registado em 2023

Considera-se que tal fator denota o interesse pelos contactos institucionais em formato digital.

Gráfico 1
Adesão ao Balcão Digital



3. FATURAS EMITIDAS

Em 2023, foram emitidas 551 681 faturas e, nessa sequência, os SMAS, receberam o montante de 20 015 343,21 € da seguinte forma:

Tabela 1
Faturas emitidas

	Valores
Água	8 024 091,57 €
Saneamento	7 544 610,87 €
Resíduos sólidos	4 446 640,77 €
	<u>20 015 343,21 €</u>

No âmbito das faturas emitidas importa referir o n.º de faturas remetidas aos clientes via CTT, o n.º de faturas enviadas por endereço eletrónico e o n.º de faturas eletrónicas, nos termos da tabela abaixo:

Tabela 2
Faturas remetidas

	Quantidades
CTT	377 324
Endereço eletrónico	167 640
Eletrónicas	6 717
	<u>551 681</u>

Verifica-se que houve um incremento de 4,35% no envio de faturação em formato digital que importa impulsionar.

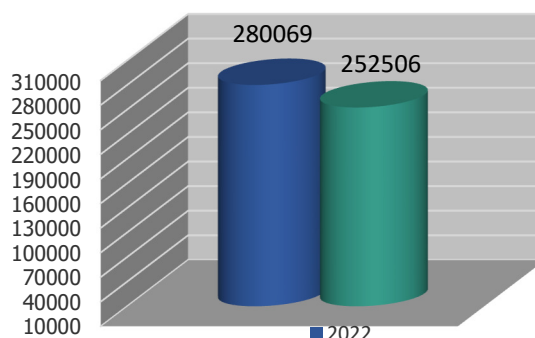
Sabia que:

As 167 640 faturas enviadas, ao longo do ano, por endereço eletrónico, representam uma poupança de 838,20 kg de papel e, tendo em conta o disposto no site <https://mudancaverde.pt/no-dia-a-dia-trabalho-e-escola/> que refere que, por cada folha de papel, há um consumo de 6l de água, verifica-se que as faturas mencionadas, representam uma poupança de 1 005,84 m³ de água.

4. LEITURAS EFETUADAS

As leituras efetuadas aos contadores, diminuíram face ao ano anterior, em virtude de um leitor ter tido um acidente de serviço com alguma gravidade e, como tal, esteve impossibilitado de realizar o serviço de leituras.

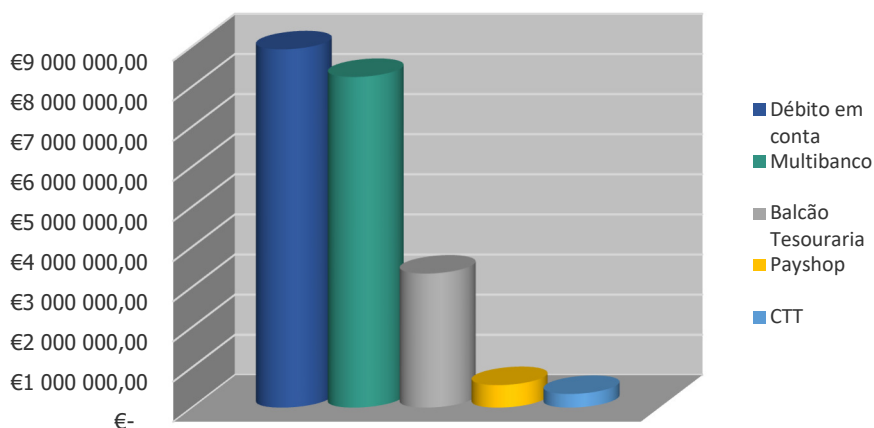
Gráfico 2
Leituras efetuadas



5. MEIOS DE PAGAMENTO

O cliente tem ao seu dispor várias formas de pagamento das faturas aos SMAS. Da análise efetuada verifica-se que as formas de pagamento mais expressivas são os pagamentos por débito direto e por multibanco, o que espelha a preferência crescente pelos meios digitais.

Gráfico 3
Tipos de pagamento



6. DÍVIDA AOS SMAS

Relativamente ao valor em dívida a estes SMAS a 31/12/2023 era de 2.445.220,01 €, sendo que, cerca de 212.277,97 € respeitam a entidades do Estado e o remanescente a clientes domésticos e não domésticos.

Apesar do valor total em dívida, importa realçar que cerca de 1 384.009,84€ ainda se encontra dentro da data-limite de pagamento.

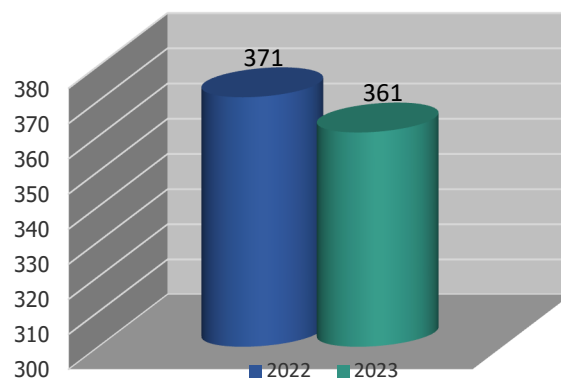
Importa referir que as dívidas com valores superiores a 250,00€ são direcionadas para processo contencioso e, nesta sequência, ao longo do ano, foi possível recuperar o montante de 119 434,23 € referente a clientes domésticos e não domésticos.

Na prossecução das suas obrigações, os SMAS continuam a efetuar um controlo rigoroso da dívida, para que a mesma não aumente significativamente, impulsionando, para o efeito, os processos de contraordenação.

7. PEDIDOS DE PAGAMENTOS EM PRESTAÇÕES

Em relação aos pedidos de pagamentos em prestações, estes diminuíram ligeiramente em 2023.

Gráfico 4
Pedidos de pagamento em prestações



8. SUSPENSÃO DO FORNECIMENTO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA

Em 2023 foram executadas 2 532 suspensões de fornecimento de abastecimento de água, motivados por falta de pagamento. Quando comparado com 2022, o valor diminuiu, uma vez que, naquele ano, foram registados 2 747.

9. TARIFA ESPECIAL

A tarifa especial abrange os clientes constantes da tabela e representou em 2023 um valor de benefício atribuído de 131.559,27 €, como se pode constatar na tabela abaixo.

Tabela 2
Valores nas faturas emitidas a 31 dezembro por tarifa especial

TARIFA	N.º de clientes abrangidos a 31/12/2023	Valores
TARIFA FAMILIAR	193	12 932,28 €
TARIFA SOCIAL	591	118 626,99 €
Total Geral		131 559,27 €

10. CLIENTES COM SERVIÇO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA

O número de contadores que, desde sempre, tem vindo a ser considerado como o número de clientes (ou número de consumidores), no exercício em apreço aumentou, de 44 728 para 45 213, o que representa um acréscimo de 485 clientes (+1,08%).

A taxa de cobertura de abastecimento domiciliário é de 98 % da população residente no concelho.

Tabela 3
Tipo de cliente e consumo*

Tipo de consumo	2022	2023	variação
N.º de clientes	44 728	45 213	1,08%
<i>Tipo de cliente</i>			<i>representatividade</i>
Doméstico	39 910	40 186	88,88%
Não doméstico	3 577	3 958	8,75%
Entidades	406	401	0,89%
Estado	25	23	0,05%
Outros	729	562	1,24%
Consumo próprio (usos gerais)	42	44	0,18%
Consumo próprio (fontanários)	37	37	0,10%
Alta	2	2	0,00%
	44 728	45 213	100%

* Dados apurados com base na faturação.

11. CLIENTES SERVIDOS COM SANEAMENTO

Em 2023, o número de clientes servidos com saneamento teve a seguinte distribuição:

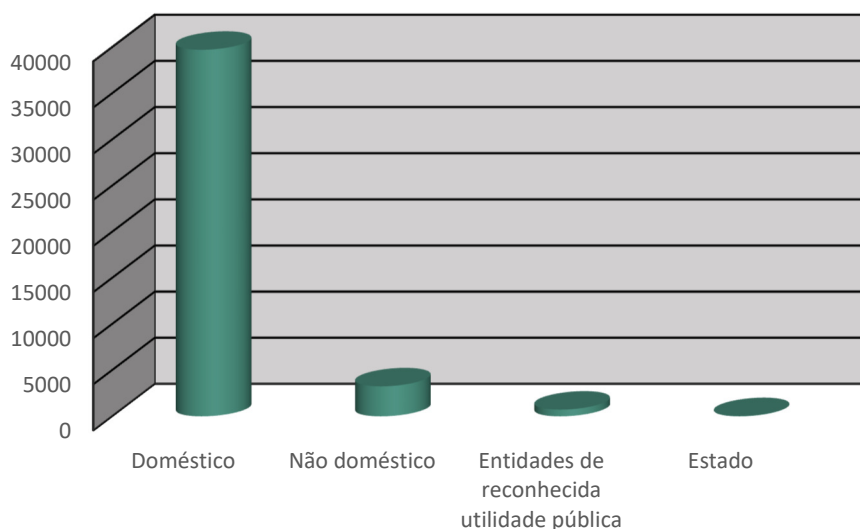
Tabela 4
Tipo de consumo por cliente

Tipo de consumo	2022	2023	variação
N.º de clientes	38 979	43 728	12,18%
<i>Tipo de cliente</i>			<i>representatividade</i>
Doméstico	35 453	39 728	90,85%
Não doméstico	2 898	3 250	7,43%
Entidades de reconhecida utilidade pública	605	727	1,66%
Estado	23	23	0,05%
	38 979	43 728	100%

O n.º de clientes aumentou, na medida em que foram aplicadas as tarifas de saneamento aos clientes que não se encontram ligados à rede pública, uma vez que, de acordo com o disposto pela ERSAR, a limpeza de fossas constitui uma forma alternativa de prestar o mesmo serviço de saneamento. Esta medida visa garantir, por um lado, o adequado funcionamento das fossas e destino final das lamas de forma a garantir a proteção ambiental, e por outro lado, incentivar a adesão à rede pública de saneamento.

Desta forma, os clientes que não dispõem de rede pública disponível, têm direito a, pelo menos, duas limpezas de fossa gratuitas por ano e os clientes que dispõem de rede pública, têm a obrigatoriedade de ligação, pelo que, não o fazendo, o valor da limpeza de fossa é devido como forma de incentivar a adesão.

Gráfico 5
Clientes servidos com saneamento



Regista-se que na distribuição por tipo de cliente, o doméstico representa 90,85%, o não doméstico representa 7,43% e as entidades de reconhecida utilidade pública e autarquias representam 1,66% do total de contratos com saneamento.

No concelho de Torres Vedras 94% da população residente é servida por sistema público de drenagem, sendo que 98,21% desta população tem tratamento de águas residuais em ETAR.

12. N.º DE CLIENTES SERVIDOS COM RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS

Em 2023, o número de clientes servidos pelo sistema de recolha de resíduos urbanos foi o seguinte:

Tabela 5
Clientes de resíduos urbanos

Tipo de consumo	2022	2023	variação
N.º de clientes	42 742	44 554	4,24 %
<i>Tipo de cliente</i>			<i>representatividade</i>
Doméstico	39 004	39 725	89,16%
Não doméstico	3 159	4 079	9,16%
Entidades de reconhecida utilidade pública	324	395	0,89%
Estado	255	355	0,80%

Os SMAS têm dado continuidade ao trabalho de verificação física nos vários locais onde existem clientes de resíduos sólidos urbanos que não são clientes SMAS - como é o caso de clientes com furos de água e com fossas domésticas - a fim de verificar se existem condições para se ligarem ao sistema público de abastecimento de água e /ou ao sistema público de drenagem de águas residuais.

13. PARTICIPAÇÃO E AUSCULTAÇÃO DOS/AS CLIENTES

Os/as clientes e consumidores/as são um ativo fundamental para o progresso e atuação dos SMAS e, nesse sentido, o envolvimento com os mesmos inclui a auscultação, compreensão e satisfação das suas necessidades e expectativas, assente em princípios de conduta, ética e transparência.

Através da avaliação e monitorização da satisfação dos/as seus/suas clientes e consumidores/as, os SMAS tomam conhecimento da perceção que o/a cliente e consumidor/a tem da organização.

Assim, e à semelhança do que tem sido efetuado desde há uns anos, procedeu-se à auscultação da satisfação dos/as clientes, na medida em que são importantes para os SMAS.

No que concerne ao processo de auscultação de satisfação dos/as clientes e numa ótica de gestão de qualidade, e ainda, porque este é um processo que beneficia todos os/as clientes dos SMAS, a Divisão Financeira e Património iniciou-o já no ano de 2010, através da disponibilização de inquéritos de satisfação no site (serviços online), por correio eletrónico e nas instalações dos SMAS, sendo que, atualmente, apenas são efetuados por telefone (atendimento automático) e nas instalações dos SMAS.

Nesta sequência e após se ter procedido à análise dos resultados dos inquéritos aos/às clientes, cujo resumo consta no anexo nº 2, concluiu-se que os resultados foram francamente positivos e superaram as expectativas. Assim, num total de 254 inquéritos efetuados, num universo de 45 213 clientes, obteve-se um grau de satisfação de 98,62%.

Tabela 6
Auscultação/participação de clientes

Auscultação de clientes	2022	2023
N.º clientes	44 728	45 213
N.º inquéritos	622	254
% satisfação	96,88%	98,62%

ATIVIDADE OPERACIONAL

As três áreas de atividade que constituem a missão dos SMAS são o serviço de abastecimento de água, a drenagem de águas residuais e o serviço de gestão de resíduos sólidos urbanos.

Tendo em conta a sua missão e os valores pela qual pautam a sua atividade, os SMAS primam, diariamente, por prestar um serviço de qualidade às populações do concelho de Torres Vedras.

Considera-se que toda a atividade operacional, se enquadra nos seguintes ODS:



Sabia que:

Para o exercício das suas atividades diárias, os SMAS têm 4 viaturas elétricas, o que representa uma poupança de cerca de 18.000,00 € em combustível.

ÁGUA

O QUE DIZEM OS NÚMEROS

98%	Acessibilidade física do serviço
0,40%	Acessibilidade económica do serviço
87,5%	Adesão ao serviço
82 655	População servida
45 213	N.º de consumidores/clientes
40 186	N.º de consumidores/clientes domésticos
132,04 litros/habitante/dia	Capitação diária por habitante em Torres Vedras
6 210 854	Volume de água distribuída
4 904 486	Volume de água fornecida (vendida)
3 421 409	Volume de água fornecida (vendida) a consumidores domésticos
21,03 %	Perdas de água
99,68 %	Água segura
1 301 ,89 Km	Conduções de adução e de distribuição
69	Reservatórios
50	Estações Elevatórias e sobrepessoras
177	Falhas no abastecimento
1 894	Análises realizadas do Programa de Controlo de Qualidade
9 772	Análises realizadas do Programa de Controlo Operacional

1. ÁGUA

O abastecimento de água às populações é um serviço com funções de bem-estar social, essencial à saúde pública e garante de qualidade de vida. Nesta perspetiva, os SMAS desenvolvem a sua atividade económica, tendo em vista, igualmente, a proteção do ambiente, que obedece a um conjunto de princípios como a garantia de fiabilidade e qualidade de serviço e a sua eficiência.

Importa salientar que a acessibilidade económica se destina a avaliar o nível de adequação do serviço ao utilizador, no que respeita à capacidade económica das famílias suportarem os encargos relacionados com o serviço prestado. É definido como o peso do encargo anual com o serviço de abastecimento de água no rendimento médio disponível por agregado familiar. Como tal e considerando que o intervalo recomendado pela ERSAR é de 0 a 0,50%, estes SMAS encontram-se abaixo do referido intervalo.

Por outro lado, a adesão ao serviço - que visa avaliar o nível de sustentabilidade da entidade gestora em termos económico-financeiros, no que respeita à ligação dos utilizadores à infraestrutura física da entidade gestora e é definido como a percentagem do número total de alojamentos localizados na área de intervenção da entidade gestora para os quais as infraestruturas do serviço de distribuição de água estão disponíveis e têm serviço efetivo - é de 87,5%, valor este que se encontra abaixo do intervalo definido que é acima de 95%, o que evidencia a necessidade de aumentar a ligação ao sistema de abastecimento público de água face à acessibilidade física do serviço.

O Plano de Segurança da Água, cuja implementação se iniciou já em 2016, é uma ferramenta de gestão diária com um contributo fortíssimo para a garantia de qualidade da água, ao promover uma mudança de paradigma com a avaliação do risco, controlo sistemático e adoção de procedimentos de segurança e proteção da água constantes, em detrimento do tradicional princípio de controlo apenas em fim de linha, ou seja, na torneira do consumidor. Foi realçada a necessidade de distribuir uma água segura que salvguarde a saúde humana, mas também compreender e satisfazer as necessidades e expectativas dos consumidores e consumidoras em termos de aceitabilidade da água e de um abastecimento contínuo, com quantidade e pressão adequada e ter capacidade para responder a um desvio a estes padrões para que os/as consumidor/as tenham a certeza que, se alguma coisa acontecer, os SMAS têm uma resposta adequada e profissional de forma a fornecer uma alternativa segura de água.

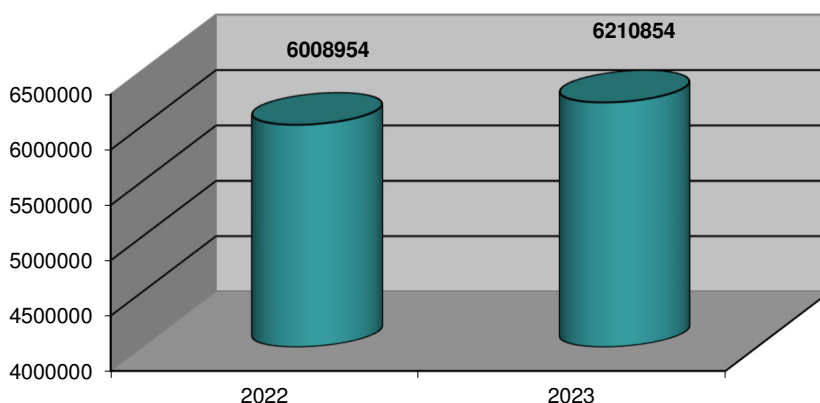
O sistema de abastecimento de água dos SMAS é constituído por 1.301,89 Km de condutas de adução e de distribuição, tendo em funcionamento 69 Reservatórios e 50 Estações Elevatórias e sobrepessoras de água.

Tendo em vista o exposto, tem sido preocupação crescente dos SMAS o investimento na construção de novas condutas e na necessária remodelação das redes já existentes.

2. ÁGUA ENTRADA NOS SISTEMAS

O volume de água introduzidos (distribuído) nos sistemas do Município de Torres Vedras atingiu em 2023 os 6 210 854 m³, valor que indica um aumento de 201 900 m³ (3,36%) em relação ao ano anterior.

Gráfico 6
Evolução do volume de água introduzidos nos sistemas



Por sua vez, a evolução do volume de água introduzidos nos sistemas nos dois últimos anos, bem como as respetivas origens, podem-se observar na tabela seguinte:

Tabela 7
Distribuição do volume de água por origem

	origem 2022 (m ³)	2023 (m ³)	variação
Volume de água introduzida	6 008 954	6 210 854	3,36%
<i>Volume de água por origem</i>			<i>representatividade</i>
Campelos	0	0	0,00%
Ramalhal	3 395	0	0,00%
AdVT	5 999 857	6 203 702	99,88%
Municípios vizinhos	5 702	7 152	0,12%
	6 008 954	6 210 854	100%

A água adquirida à AdVT totalizou os 6 210 854 m³ (99,05%). Este ano não se utilizou recursos próprios por razões operacionais e a dependência de municípios vizinhos cifrou-se em 7 152 m³ (0,12%).

Regista-se que a quase totalidade da água distribuída provém do Adutor Paredes/ Serra da Vila.

As povoações de Patameira, Casais Tojais e Casal do Roque, na periferia do concelho, são abastecidas por municípios vizinhos.

Os sistemas de distribuição em serviço proporcionam às povoações um abastecimento regular e eficiente.

3. CONSUMOS DE ÁGUA AUTORIZADOS

O consumo de água autorizado (autorizado faturado + autorizado não faturado) atingiu em 2023 os 4 904 486 m³, traduzindo-se num aumento de 215 165 m³ (4,59%) face ao ano anterior.

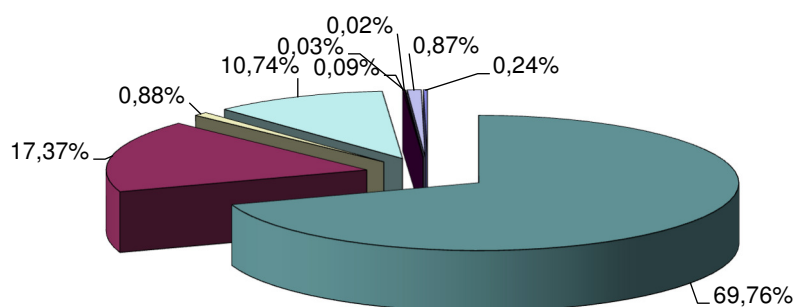
O consumo de água autorizado teve em 2023, a seguinte distribuição:

Tabela 8
Consumo de água autorizado

Tipo de consumo	2023 (m ³)	%
<i>Utentes diretos</i>		
Doméstico	3 421 409	69,76%
Não doméstico	852 103	17,37%
Estado	42 968	0,88%
Entidades Autarquia	526 835	10,74%
Consumo Próprio (edifícios, fontanários) *	4 360	0,09%
<i>Outros fornecimentos</i>		
Fornecimento a particulares	936	0,02%
Outros	11 721	0,24%
Bombeiros (combate a incêndios) *	1 570	0,03%
Consumo próprio (serviços gerais) *	1 732	0,04%
	4 904 486	100%

* Consumo de água autorizado não faturado

Gráfico 7
Distribuição da água vendida por tipo de consumo



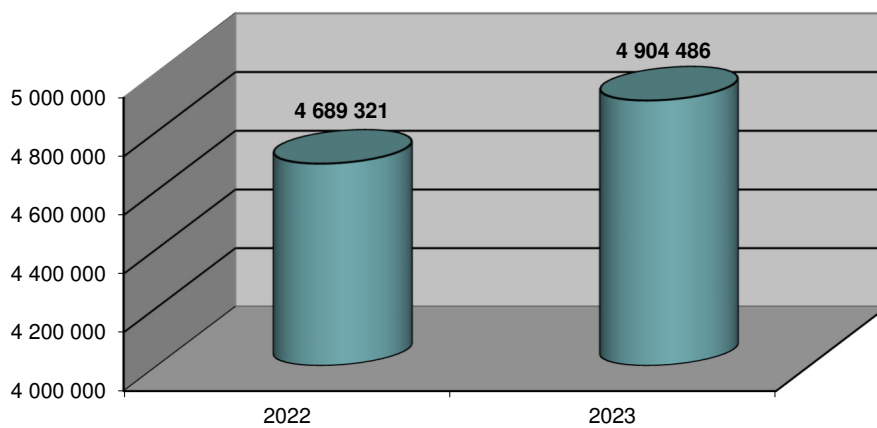
Doméstico	Não-doméstico	Estado
Entidades, Autarquia	Consumo Próprio (edifícios, fontanários)	Fornecimentos a particulares
Bombeiros (combate a incêndios)	Alta (CM Lourinhã)	Outros

O consumo de água autorizado teve, nos últimos dois anos, a evolução que abaixo se evidencia, revelando um aumento de 0,85% em 2022.

Tabela 9
Volume de água vendida

	2022 (m ³)	2023 (m ³)	variação
Volume de água vendida	4 689 321	4 904 486	4,59%

Gráfico 8
Evolução do consumo de água autorizado



4. PERDAS DE ÁGUA

A diferença entre a água distribuída e a água fornecida constitui o volume de perdas total.

No entanto, o volume total de perdas, comporta as perdas reais, que correspondem ao volume de água correspondente às perdas físicas até ao contador do cliente, quando o sistema está pressurizado e que as perdas aparentes, que correspondem a todos os tipos de imprecisões associadas às medições dos contadores, e o consumo não autorizado (por furto ou uso ilícito).

No ano de 2023, as perdas verificadas nas redes municipais representaram 21,03% da água distribuída, o que corresponde a um volume de 1.306 368 m³.

A evolução das perdas nos dois últimos anos é a seguinte:

Tabela 10
Perdas

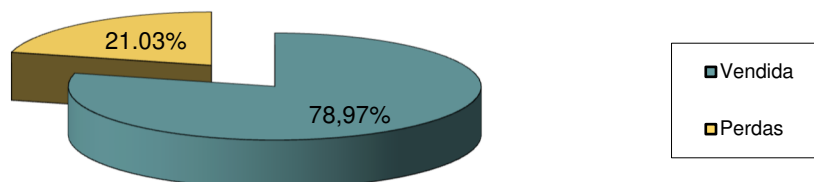
	2022	2023
Água distribuída	6 008 954	6 210 854
Água vendida	4 689 321	4 904 486
Perdas (m ³)	1 319 633	1 306 368
Perdas (%)	21,96%	21,03%

A comparação destes valores com os registados no ano anterior evidencia um muito ligeiro desagravamento de 0,93%.

O valor atingido, apesar de se situar num patamar que ao nível nacional se poderá considerar de bom, evidencia a necessidade de investir no combate aos consumos ilícitos e à substituição preventiva de contadores.

No gráfico abaixo, pode-se observar a distribuição dos volumes de água vendida e as perdas.

Gráfico 9
Distribuição dos volumes de água vendida e perdas



Sabia que:

Os SMAS estão a implementar medidas para o controlo dos consumos ilícitos, ou seja, roubos de água?

Os SMAS estão a implementar a sectorização das redes, tendo em vista, a redução de perdas de água?

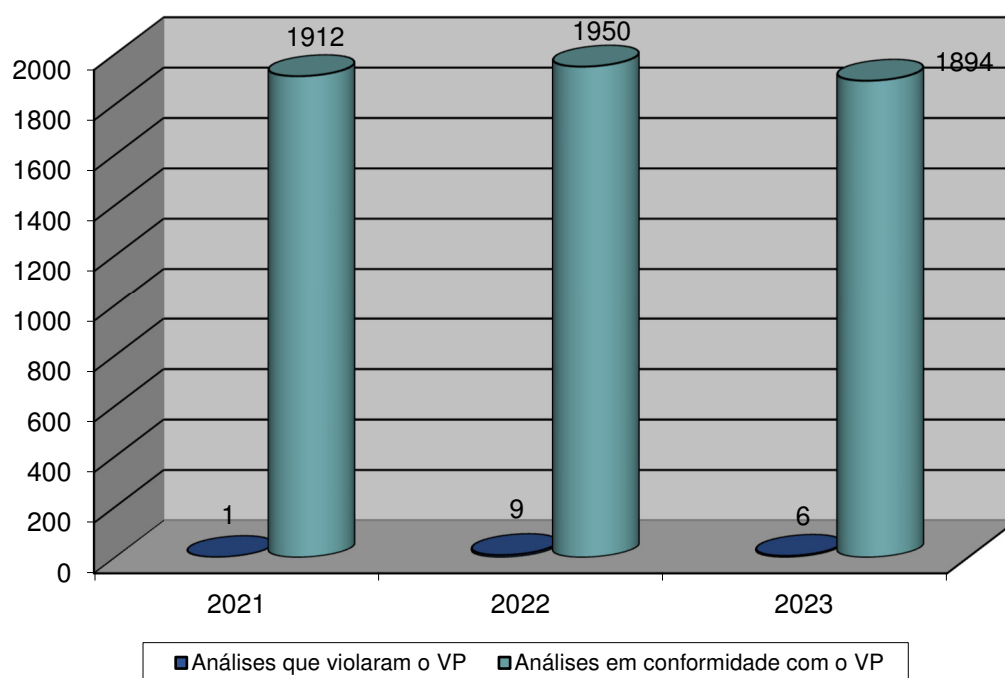
5. CONTROLO DA QUALIDADE DA ÁGUA DISTRIBUÍDA

Ao longo do ano, os SMAS avaliaram a qualidade da água distribuída de acordo com o Programa de Controlo da Qualidade da Água para Consumo Humano (PCQA) para o ano 2023, aprovado pela Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos. A monitorização da qualidade da água foi realizada pelo laboratório AGROLEICO - Laboratório de Análises Químicas e Bacteriológicas o controlo analítico da água distribuída.

O laboratório dos SMAS também contribuiu para promover a permanente qualidade da água distribuída, designando-se a sua atividade como controlo operacional.

No ano 2023 e, no âmbito do PCQA, foram colhidas 228 amostras de água, que totalizaram 1 894 análises. Destas 99,68% apresentaram resultados em conformidade com os valores paramétricos da legislação em vigor. Os 6 incumprimentos detetados (análises que violaram o valor paramétrico definido no Decreto-lei n.º 306/07, de 27 de agosto com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 152/2017, de 7 de dezembro, ambos revogados pelo Decreto-Lei n.º 69/2023 de 21 de agosto) ocorreram em 5 colheitas, sendo aos parâmetros Bactérias coliformes (3 deles), Ferro (2 deles) e Turvação. Estes valores não conformes, não se mantiveram após realização de contra-análises, e a Autoridade de Saúde considerou não existir risco para a saúde dos consumidores.

Gráfico 10
Controlo da qualidade da água

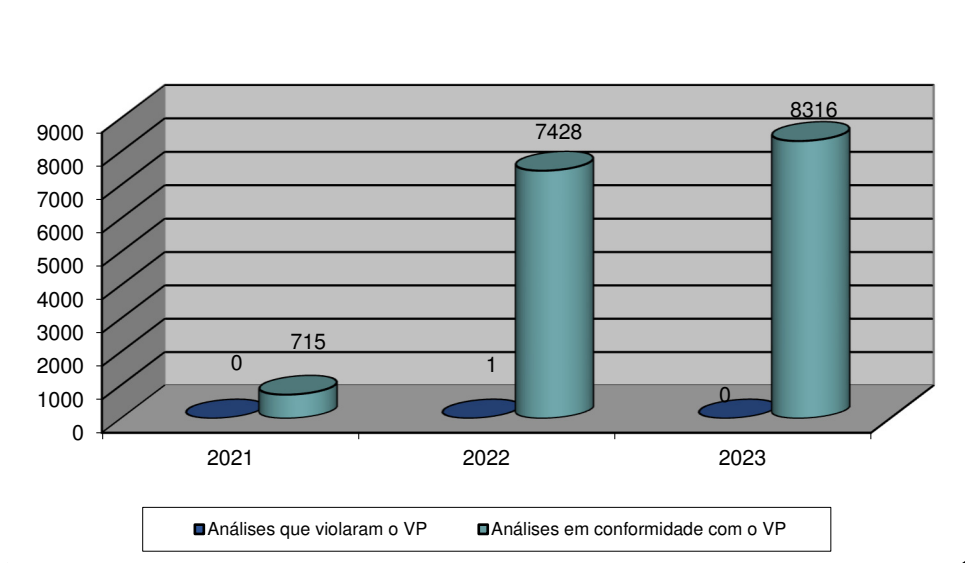


Assim sendo, a generalidade dos resultados do controlo analítico efetuado, demonstram que a água distribuída no Concelho de Torres Vedras está em conformidade com as normas de qualidade estabelecidas no Decreto-Lei n.º 306/07, de 27 de agosto com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 152/2017, de 7 de dezembro.

Em 2023, os SMAS forneceram água ao município da Lourinhã por dois pontos de entrega distintos, tendo sido realizadas 24 colheitas, num total de 309 parâmetros analisados, todos em conformidade com os valores paramétricos da legislação em vigor

No controlo operacional foram recolhidas 605 amostras de água distribuída para análise no laboratório destes serviços, o que se traduziu em 8316 parâmetros analisados.

Gráfico 11
Evolução do n.º de determinações analíticas no âmbito do controlo operacional



De forma a completar o programa de controlo operacional, foram analisadas diversas amostras no laboratório externo acima identificado, totalizando cerca de 1147 análises.

Durante o ano 2023 manteve-se a implementação do Plano de Segurança da Água dos SMAS, um instrumento de avaliação e gestão de risco que abrange todas as etapas do sistema de abastecimento de água, desde a captação até ao consumidor.

6. EXTENSÃO DAS CONDUTAS E REDES DE DISTRIBUIÇÃO

Durante o ano de 2023 instalaram-se 6,17 km de redes e condutas de água, traduzindo-se num acréscimo de 0,48% na extensão total das redes que perfazem agora um total de 1 301,89 Km.

Foram remodelados 0,77 km de rede, correspondendo a 0,06 %

Tabela 11
Extensão das redes

Diâmetro (mm)	Existente em 2022 (km)	Instalado em 2023(km)	Remodelada em 2023 (Km)	Total (km)
32	17,15	0,06		17,20
38	9,50	0,04		9,54
40	0,08			0,08
50	5,27			5,27
60	158,02	0,02	0,11	158,04
63	107,68	0,06		107,74
75	431,10	3,60	0,13	434,70
80	43,57			43,57
90	112,94	0,63	0,11	113,57
100	28,76			28,76
110	93,49	0,93	0,42	94,42
125	55,29			55,29
140	30,75	0,82		31,57
150	9,17			9,17
160	58,71			58,71
175	0,01			0,01
200	35,17			35,17
250	55,00			55,00
300	23,63			23,63
315	4,08			4,08
350	19,66			19,66
400	2,13			2,13
450	0,72			0,72
TOTAL	1295,72	6,17	0,77	1301,89

7. OUTRAS ATIVIDADES

A execução de ramais domiciliários aumentou, sendo que a execução por administração direta aumentou significativamente em detrimento dos executados por empreitada.

Relativamente às avarias nas redes públicas de água, diminuíram significativamente, o que denota o trabalho e investimento efetuados em anos anteriores.

7.1 RAMAIS DOMICILIÁRIOS DE ÁGUA

Tabela 12
Ramais

	Ramais domiciliários de água	
	2022	2023
Executados por empreitada	250	135
Executados por administração direta	15	181
	265	316

7.2 REPARAÇÃO DE AVARIAS NAS REDES PÚBLICAS

Tabela 13
Avarias

	Avarias na rede pública	
	2022	2023
Avarias na rede de água	436	216

7.3 ANÁLISE DE ÁGUA A PARTICULARES

Durante o ano 2023, foram efetuadas 4 análises de água a particulares no laboratório dos SMAS.

8. INVESTIMENTO REALIZADO

Considerando que é preocupação constante a remodelação e reabilitação das redes, os SMAS efetuaram em 2023 os seguintes trabalhos:

8.1 PEQUENOS TRABALHOS DE ÁGUA

Foram executadas pequenas obras de água em várias localidades, representado um investimento total de 107 888,89 €.

Tabela 14
Pequenos trabalhos de água

Pequenos trabalhos de água	Regime de Execução
Alteração de ramais e contadores na rua D. Dinis na Ponte do Rol.	Administração Direta
Prolongamento no Turcifal na rua dos Charcos.	Administração Direta
Prolongamento em Casas Novas na rua da Colmeia.	Administração Direta
Abastecimento de água à estação elevatória de Monte Ferreiro.	Administração Direta
Abastecimento de água à estação elevatória de Vale Rodrigo.	Administração Direta
Prolongamento em Paul na urbanização Vale do Lino.	Administração Direta
Prolongamento em A Dos Cunhados no casal da cabeça Ruiva.	Administração Direta
Prolongamento no Sirol na rua N. Sra. da Purificação.	Administração Direta
Prolongamento na Bordinheira na travessa dos Constantinos.	Administração Direta
Prolongamento na Serra da Vila na rua casal da Casalita.	Administração Direta
Prolongamento em Olho Polido no Casal dos Casalões.	Administração Direta
Prolongamento na Feliteira na rua Gen. França Borges.	Administração Direta
Prolongamento em A Dos Cunhados na Rua Horta da Fonte.	Administração Direta
Prolongamento no Vale da Borra na Rua do Campo da Bola.	Administração Direta
Prolongamento no casal Cochim na Rua Pôr do Sol.	Administração Direta

8.2 REABILITAÇÃO DE CONDUTAS E REDES DE ÁGUA NO CONCELHO

Foram executadas reabilitações de condutas e redes de água, representado um investimento total 141 913,35€.

Tabela 15
Reabilitação de condutas e redes

Reabilitação de condutas e redes	Regime de Execução
Reabilitação de dois troços no Sarge junto à Associação.	Administração Direta
Reabilitação de um troço e respetivos ramais no largo S. João Batista na Assenta.	Administração Direta

8.3 EMPREITADAS

Ao longo do ano de 2023 foi dada continuidade a algumas empreitadas que tinham sido iniciadas em 2022 e que se apresentam na tabela abaixo.

Relativamente às empreitadas iniciadas em 2022, salienta-se a empreitada de setorização das redes de abastecimento de água – 1ª fase que será fundamental para a deteção de fugas e consequente, diminuição do valor das perdas de água.

Tabela 16
Empreitadas

Designação	Valor da obra	Data do contrato	Prazo de execução
Iniciadas em 2022			
Reabilitação de condutas e redes de água no concelho	138.028,16 €	30.06.2022	270 dias
Prolongamentos das redes de água do concelho	130.246,21 €	30.06.2022	270 dias
Alteração de condutas em reservatórios	72.665,12 €	30.06.2022	90 dias
Reabilitação de estações elevatórias e estações sobreprensoras de água 1ª fase	156.672,29 €	09.11.2022	150 dias
Iniciadas em 2023			
Construção da conduta adutora Melroeira/Cadriceira	158.734,46 €	13.03.2023	120 dias
Reparação e reabilitação de condutas, redes de água e de coletores no concelho	253.834,70 €	23.10.2023	365 dias
Fabrico, fornecimento e instalação de quadros elétricos para a estação elevatória do Casal Corado	39.076,90 €	20.11.2023	60 dias
Setorização das redes de abastecimento de água - 2ª fase	183.876,90 €	13.11.2023	270 dias
Prolongamentos das redes de água no concelho	147.976,83 €	18.09.2023	270 dias
Execução de ramais de água e saneamento em várias localidades	256.615,63 €	25.07.2023	365 dias
Reparação de fissuras em reservatórios	52.794,00 €	14.04.2023	75 dias

SANEAMENTO

O QUE DIZEM OS NÚMEROS

94%	Acessibilidade física do serviço através de redes fixas
0,45%	Acessibilidade económica do serviço
82,5%	Adesão ao serviço por rede fixa
78 991	População servida
77 574	População servida por saneamento com tratamento em ETAR
43 690	N.º de consumidores/clientes
39 728	N.º de consumidores/clientes domésticos
5 682 282	Volume de água residual entregue para tratamento
4 385 999	Volume de água residual recolhida
718,18 km	Extensão de coletores
34	Estações elevatórias

A recolha e o encaminhamento das águas residuais, configuram uma atividade essencial para os SMAS, para garante da saúde pública e bem-estar dos cidadãos e cidadãs contribuindo para o equilíbrio ambiental dos recursos e para a sustentabilidade do território.

Importa salientar que a acessibilidade económica se destina a avaliar o peso do encargo anual com o serviço de gestão de águas residuais urbanas no rendimento médio disponível dos agregados familiares. Como tal e considerando que o intervalo recomendado pela ERSAR é de 0 a 0,50%, estes SMAS encontram-se abaixo do exigido.

O valor referente à acessibilidade física do serviço através de redes fixas diminuiu face ao ano anterior, na medida em que o indicador foi alterado pela ERSAR e passou a contemplar os alojamentos servidos por fossas controladas pelos SMAS em locais sem rede fixa disponível.

Por outro lado, a adesão ao serviço por rede fixa, contempla os alojamentos para os quais as infraestruturas de acesso ao serviço de águas residuais se encontram disponíveis e têm serviço efetivo (com existência de contrato de serviço por rede fixa) de 82,5%, valor abaixo do intervalo previsto que é acima de 95%, o que evidencia a necessidade de aumentar a ligação ao sistema de abastecimento público de águas residuais face à acessibilidade física do serviço.

Importa realçar aqui a importância de redes separativas que, de forma resumida, são constituídas por duas redes de coletores separadas uma da outra. Uma é destinada às águas residuais domésticas e industriais que são, posteriormente, encaminhadas para a ETAR e outra destinada à drenagem das águas pluviais, atribuição da Câmara Municipal, ou de escorrência na superfície das bacias urbanas, que é, normalmente, libertada diretamente nos meios recetores por não necessitar de tratamento em ETAR. A existência destas redes separativas assim como o controlo das aflúncias indevidas são fundamentais para não prejudicar a eficiência dos tratamentos efetuados nas ETAR

Prevenir a contaminação por exposição direta ou indireta a águas residuais, detritos humanos ou lamas, bem como prevenir a contaminação dos recursos hídricos, exige uma gestão segura, tendo como base uma avaliação e gestão do risco, em toda a cadeia de saneamento. Envolve múltiplas partes interessadas e grupos expostos, assim como vias de exposição durante a cadeia de saneamento/processo de exploração, pelo que, os SMAS estão a desenvolver um Plano de Segurança de Saneamento. A sua implementação configura um grande desafio e de extrema relevância para a consecução dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentáveis.

Face ao exposto, tem sido preocupação dos SMAS o investimento na construção de novos coletores e na remodelação das redes já existentes algumas com idades médias significativas.

Relativamente ao sistema de drenagem e de tratamento de águas residuais, os SMAS possuem em exploração, 718,18 Km de redes e 34 Estações Elevatórias de Águas Residuais

Para além dos dados acima referidos, o concelho de Torres Vedras possui ainda - sob a responsabilidade da empresa Águas do Tejo Atlântico, S.A criada pelo Decreto-Lei 34/2017, de 24 de março, responsável pela gestão e exploração do sistema multimunicipal de saneamento de águas residuais da Grande Lisboa e Oeste - 8 Estações de Tratamento de Águas Residuais (ETAR).

1. ÁGUAS RESIDUAIS RECOLHIDAS

O volume de águas residuais recolhidas atingiu, em 2023, 4 385 999 m³, traduzindo-se num aumento de 576 799 m³ relativamente a 2022, tendo a seguinte distribuição:

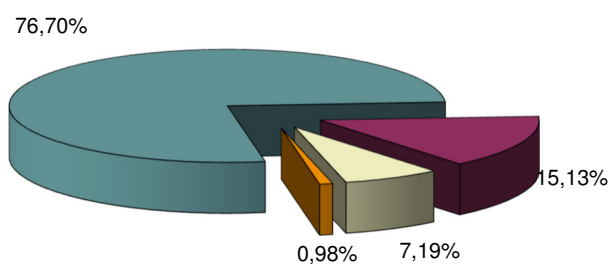
Tabela 17

Tipo de cliente por volume de água residual

Tipo de consumo	2022	2023	variação
Clientes	3 809 200	4 385 999	15,14%
<i>Tipo de cliente</i>			<i>representatividade</i>
Doméstico	2 880 060	3 364 058	76,70%
Não doméstico	617 842	663 488	15,13%
Entidades de reconhecida utilidade pública e autarquias	272 022	315 494	7,19%
Estado	39 276	42 959	0,98%
	4 385 999		100%

Gráfico 12

Tipo de cliente por volume de água residual



■ Doméstico ■ Não Doméstico ■ Entidades sem fins lucrativos/ Autarquia ■ Estado

2. ÁGUAS RESIDUAIS TRATADAS - (EM ETAR)

O volume medido de águas residuais tratadas em ETAR, sob responsabilidade da Águas do Tejo Atlântico, S.A., atingiu em 2023, 5 682 282 m³, traduzindo-se num crescimento de 261 665 m³ (+4,83%).

A evolução do volume de águas residuais tratadas nos últimos dois anos pode observar-se na tabela seguinte:

Tabela 18
Volume de águas residuais tratadas

	2022 (m ³)	2023 (m ³)
Sistema da cidade	2 022 740	2 060 105
Sistema de Santa Cruz/Silveira	1 597 167	1 658 862
Sistema de Ramalhal/Ameal/Vila Facaia	177 763	197 346
Sistema da Maceira	371 475	416 079
Sistema do Turcifal	420 824	462 089
Sistema do Maxial	276 396	294 000
Sistema de Miragaia	140 843	150 618
Sistema de Runa	209 758	224 475
Sistema de Dois Portos	199 402	218 708
	5 420 617	5 682 282

O facto do volume de água residual tratada em ETAR ser superior ao volume de água residual recolhida, resulta, essencialmente, das afluências indevidas, do contributo das águas pluviais e da utilização de captações próprias.

3. OUTRAS ATIVIDADES

3.1 RAMAIS DOMICILIÁRIOS DE ÁGUAS RESIDUAIS DOMÉSTICAS

Para além dos ramais incluídos nas obras que se encontram individualizadas no Plano Plurianual de Investimentos de 2023, foram executados 346 ramais de domiciliários de águas residuais, tendo-se recorrido a empreitada específica para a maioria da sua execução e os restantes foram executados por administração direta.

Tabela 19
Ramais domiciliários de saneamento

	2022	2023
Executados por empreitada	305	305
Executados por administração direta	0	41
	305	346

3.2 LIMPEZA DE FOSSAS

Considerando que existem ainda algumas zonas do concelho sem rede de drenagem de águas residuais e outras que, apesar da existência de rede, a população não está ligada, embora exista a obrigatoriedade de ligação, nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 69.º do Regime Jurídico dos Serviços Municipais de Abastecimento Público de Água, de Saneamento de Águas Residuais e de Gestão de Resíduos Urbanos, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 194/2009, de 20 de agosto, na sua atual redação, torna-se necessário assegurar a limpeza de fossas.

Com a aplicação das tarifas de saneamento a todos os clientes, os SMAS passaram a garantir, pelo menos, duas limpezas de fossa gratuitas aos clientes que não têm rede disponível. Assim, de um total de 1102 limpezas de fossa, 134 foram de infraestruturas dos SMAS, 216 faturadas aos clientes e 752 foram gratuitas.

Tabela 20
Limpeza de fossas

	2022	2023
Limpeza de fossas	1004	1102

3.3 REPARAÇÃO DE AVARIAS NAS REDES PÚBLICAS

Foram efetuadas 520 reparações nas redes de saneamento.

Tabela 21
Avarias nas redes públicas

	2022	2023
Reparação de avarias nas redes públicas	601	520

4. INVESTIMENTO REALIZADO

4.1 PEQUENOS TRABALHOS DE SANEAMENTO

Foram executadas pequenas obras de saneamento em várias localidades, representado um investimento total de 62 594,21 €.

Tabela 22
Investimento – Pequenos trabalhos

Pequenos trabalhos de saneamento	Regime de Execução	Situação
Limpeza de sumidouros e sargetas na Cidade.	Administração Direta	Concluído
Nivelamento de tampas de saneamento em vários locais do concelho	Administração Direta	Concluído
Reparação de avarias no Concelho.	Administração Direta	Em curso
Requalificação da praça Machado Santos.	Empreitada	Concluído
Prolongamento da rede de Fonte Grada para servir a empresa M2C.	Administração Direta	Em curso

4.2 REABILITAÇÃO DE COLETORES DE ESGOTOS NO CONCELHO

Foram executadas pequenas obras de reabilitação de coletores no concelho, executadas em 2023 representado um investimento total de 2 500,00€:

Tabela 23
Reabilitação de coletores

Reabilitação de coletores de esgotos no concelho	Regime de Execução	Situação
Reabilitação de troço de coletor de esgotos domésticos e de pluvial na rua Vale Términus na Cidade	Administração Direta	Concluído
Reabilitação de troço de coletor de esgotos domésticos em Casalinhos de Alfaiata na rua St ^a . Luzia.	Administração Direta/Empreitada	Concluído

4.3 EXTENSÃO DE COLETORES DE SANEAMENTO

Considerando que as redes estão em constante atualização em consequência da georreferenciação, verifica-se que, durante o ano de 2023 instalaram-se 3,99 Km, distribuídos pelos diâmetros assinalados na tabela seguinte, traduzindo-se num acréscimo de 0,56 % na extensão total das redes que perfazem agora um total de 718,18 Km.

Tabela 24
Extensão de coletores

Diâmetro (MM)	2022 km	2023 km
200 PP corrugado	2,45	3,94
200 PEAD		0,04

4.4 EMPREITADAS

Ao longo do ano de 2023 foi dada continuidade a algumas empreitadas que tinham sido iniciadas em 2022 e que se demonstram na tabela abaixo, bem como as efetivamente iniciadas em 2023.

Tabela 25
Investimento - Empreitada

Designação	Valor da obra	Data do contrato	Prazo de execução
Iniciadas em 2022			
Prolongamentos das redes de saneamento do concelho	133.825,33 €	04.07.2022	270 dias
Reabilitação de coletores de esgotos no concelho	72.357,61 €	30.06.2022	270 dias
Iniciadas em 2023			
Recolha e condução dos esgotos das Povoações de Folgarosa/Maxial e Figueiredo	190.686,75 €	29.11.2023	120 dias
Saneamento do Casal de Santo António	123.363,67 €	07.12.2023	120 dias
Saneamento Doméstico Rua Casal do Fonte, Casal dos Feros	29.970,00 €	22.12.2023	6 dias

Sabia que:

Os SMAS, em colaboração com a Águas do Tejo Atlântico, S.A. estão a participar na identificação e monitorização das situações mais problemáticas de descargas industriais nas suas redes e na capacitação para a sua resolução, avaliando os processos de pré-tratamento das indústrias e identificando as fases do processo a otimizar.



Fonte: <https://www.epal.pt/EPAL/menu/epal/comunica%C3%A7%C3%A3o-ambiental/campanha-n%C3%A3o-v%C3%A1-ao-engano-lixo-n%C3%A3o-%C3%A9-no-cano>

RESÍDUOS

O QUE DIZEM OS NÚMEROS

55 %	Acessibilidade do serviço de recolha seletiva
0,20 %	Acessibilidade económica do serviço
33 849,12 ton	Recolha indiferenciada (RI)
396,49 kg/hab	Capitação RI anual
3 334	Pontos de recolha
219	Contentores semienterrados de 3000/5000 L
3 470	Contentores de 800/1000 L
228 785	Km efetuados pelas viaturas de recolha de resíduos

Competência da Valorsul, S.A.

862	Ecopontos de deposição coletiva
4 699,35 ton	Recolha seletiva (RS) anual
55,05 kg/hab	Capitação recolha seletiva anual
1 772,02 ton	Papel e cartão/ano
1 568,03 ton	Vidro/ano
1 359,30 ton	Plástico e metal/ano

À semelhança do explanado na água e no saneamento, também nos resíduos, a acessibilidade económica se destina a avaliar o nível de adequação do serviço ao utilizador, no que respeita à capacidade económica das famílias suportarem os encargos relacionados com o serviço prestado. Como tal e considerando que o intervalo recomendado pela ERSAR é de 0 a 0,50%, estes SMAS encontram-se bastante abaixo do exigido.

O concelho tem 3.334 pontos de recolha de RU, num total de 3.470 contentores de 800/1000 L, 219 contentores semienterrados. Foram já distribuídos, no total, 73 oleões, e em 2023, 205 compostores e Compostins em 6 locais.

No que se refere aos circuitos estabelecidos, a recolha é feita de segunda a sexta-feira, em 18 circuitos distribuídos pelos dias da semana, durante o período da manhã e da tarde. O circuito de recolha dos contentores semienterrados da cidade de Torres Vedras é feito diariamente a partir das 18 horas e, inclusive, aos sábados. A recolha aos domingos é apenas realizada durante a época balnear, de 1 de julho a 15 de setembro, na zona de Santa Cruz (1 equipa). Aos feriados, todos os circuitos de recolha são habitualmente realizados.

Com a entrada em funcionamento da Estação de Transferência e Ecocentro da Valorsul junto ao Centro Operacional Municipal (COM), verificou-se uma redução das distâncias percorridas pelos veículos de recolha, representando também uma redução considerável da emissão de gases de efeito de estufa.

Face ao exposto, importa referir que em 2022 foram percorridos 305 519 km, pelos veículos afetos à recolha de resíduos urbanos e, em 2023, foram percorridos 228 785, o que perfaz uma diferença de 76 734 km, correspondente a uma redução de 25,1%.

A VALORSUL é a entidade responsável pela recolha seletiva de embalagens nos 14 municípios da região Oeste. O destino final é a estação de triagem da VALORSUL, localizada em Cabeça Gorda - Malpique, Cadaval. Os resíduos recolhidos seletivamente são depois encaminhados para reciclagem.

Atualmente, existem 862 ecopontos de deposição coletiva e um ecocentro municipal, o que perfaz um rácio de 1 ecoponto para cada 100 habitantes.

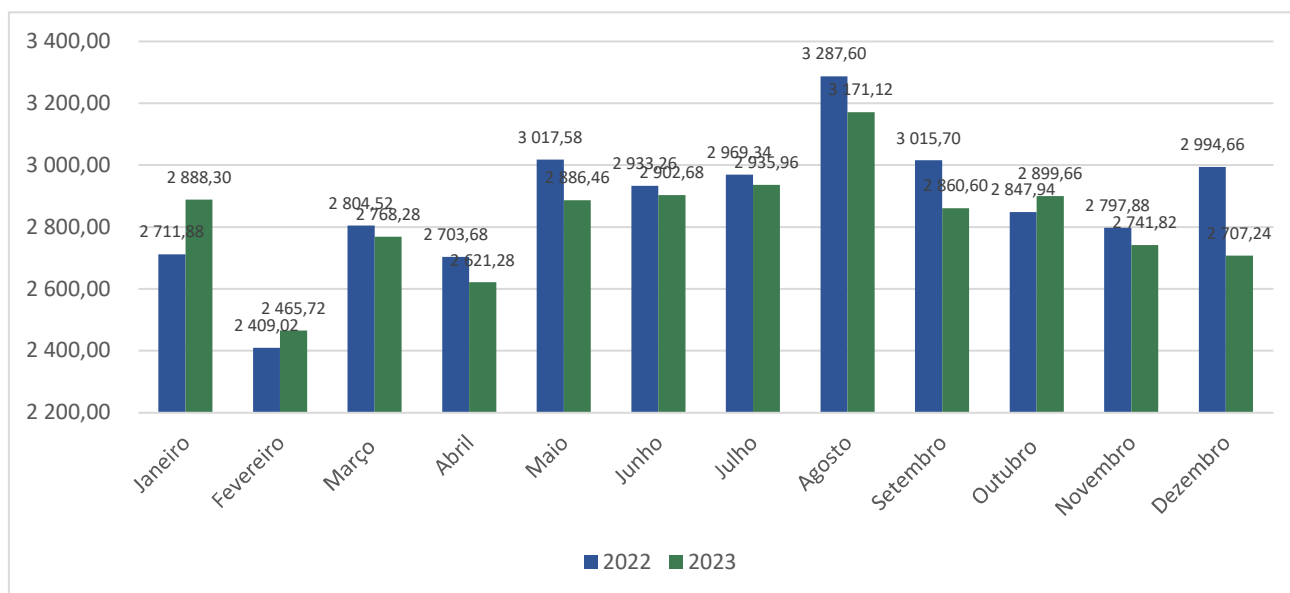
Sabia que:

Com a entrada em funcionamento da estação de transferência, os SMAS conseguiram poupar cerca de 90.000,00€ em combustível?

1. RECOLHA INDIFERENCIADA

Durante o ano de 2023 foram recolhidas 33.849,12 toneladas de RU referente aos circuitos de recolha destes SMAS, o que corresponde a um decréscimo de 0,97 % face a 2022 (34.493,06 toneladas).

Gráfico 13
RSU recolhido por mês (t)



O mês com maior quantidade de RU produzido foi o de agosto (3.171,12 toneladas) e o de menor quantidade recolhida foi o mês de fevereiro (2.465,72 toneladas).

2. RECOLHA SELETIVA

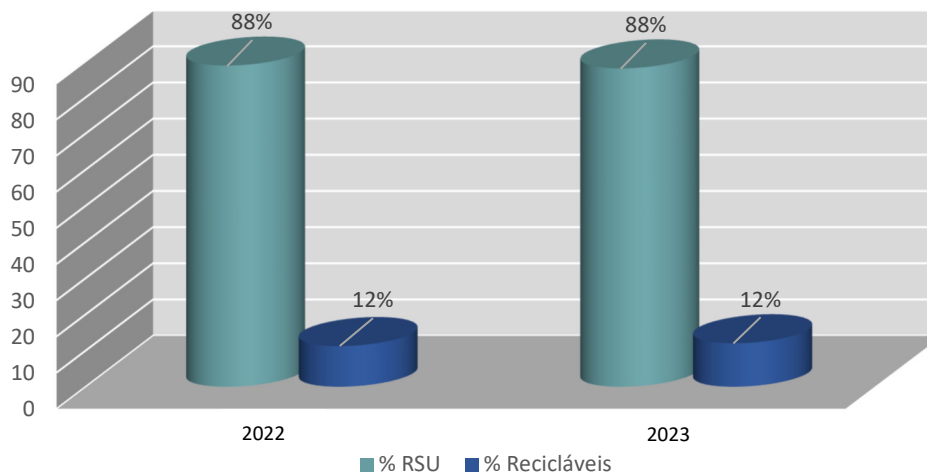
Relativamente à **fração reciclável**, verificou-se um aumento de 0,71 % face a 2022, motivado pelo aumento de 257,91 ton no vidro e 64,27 ton de papel/ cartão, apesar de se ter verificado uma redução de 305,04 ton de plástico/ metal. Foram recolhidas **4.699,35 toneladas**, distribuídas da seguinte forma: 1.772,02 t de papel/ cartão, 1568,03 t de vidro e 1.359,30 t de plástico/ metal.

Tabela 26
Recolha seletiva

Resíduos recicláveis recolhidos por fração	2022	2023
Vidro	1 310,12	1 568,03
Papel/Cartão	1 707,75	1 772,02
Plástico/Metal	1 664,34	1 359,30
	4 666,21	4 699,35

Em termos percentuais, 88% dos resíduos foram recolhidos de forma indiferenciada, face aos 12% recolhidos seletivamente o que denota a necessidade de continuar a desenvolver ações no âmbito do incentivo da recolha seletiva.

Gráfico 14
 Percentagem de RU Vs Percentagem de Recicláveis ao longo do tempo

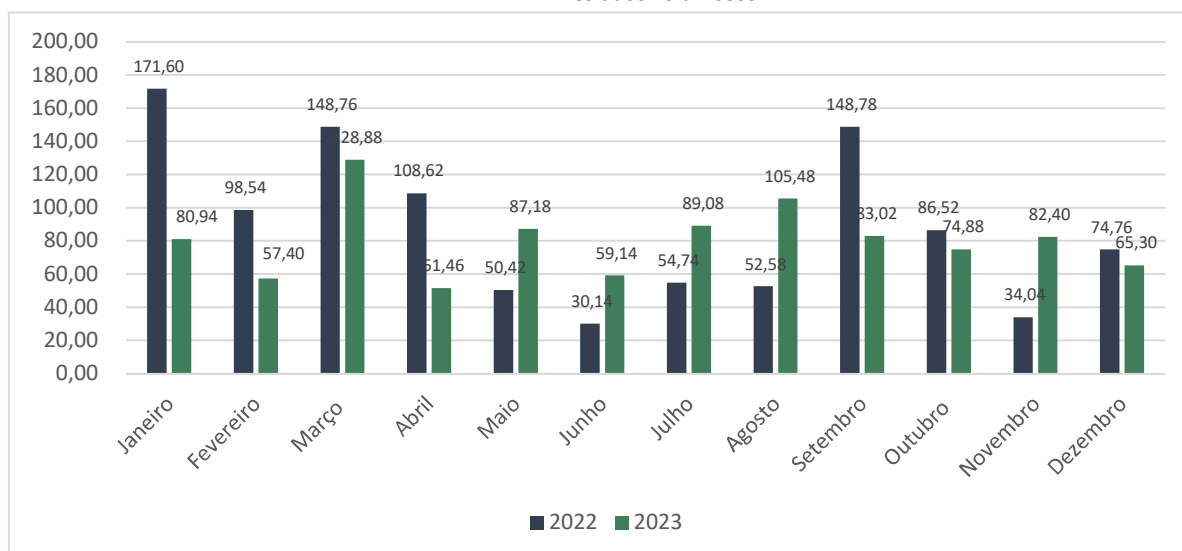


3. RECOLHA DE MONSTROS

A recolha de resíduos volumosos, vulgarmente denominada de “monstros” inclui, entre outros resíduos, colchões e mobiliário e tem tido um incremento expressivo nos últimos anos. Trata-se de uma fração que não é passível de reciclagem, pelo que o destino final é a valorização energética ou aterro.

Verifica-se uma diminuição de 10% da quantidade recolhida em 2023 face ao ano anterior (1.059,50 toneladas em 2022 e 965,16 toneladas em 2023). Considera-se que a abertura do ecocentro da Valorsul permitiu uma separação mais eficiente dos resíduos e, conseqüentemente, uma redução da quantidade de resíduos volumosos.

Gráfico 15
 Resíduos volumosos



O mês de março foi o que teve maior produção (128,88 toneladas) e o mês de abril o de menor recolha de resíduos volumosos (51,46 toneladas).

COMUNICAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO

O QUE DIZEM OS NÚMEROS

163	Ações nas escolas
23	Ações para famílias
18	Parcerias com outras entidades
32	N.º de sessões de compostagem
205	Compostores distribuídos
9 475	Pessoas impactadas pelas iniciativas

Considera-se que a atividade relacionada com a comunicação e sensibilização, se enquadra nos seguintes ODS:



Os SMAS têm, uma preocupação, cada vez maior, no que toca à instrução e sensibilização de temáticas sobre Água de Abastecimento, Águas Residuais e Resíduos Urbanos. Neste âmbito, à semelhança dos anos anteriores, foram desenvolvidas várias iniciativas de forma a evidenciar a importância destes temas junto da população do Concelho de Torres Vedras.

1. ÁGUA E ÁGUAS RESIDUAIS

No ano 2023, pretendeu-se dar continuidade à campanha de sensibilização para o consumo de água da torneira, iniciada há alguns anos, de forma a promover a adesão ao serviço de abastecimento de água, associada a práticas ambientais e de saúde, alertar para os perigos de consumir água não controlada e, ainda, perceber a importância de prevenir e diminuir a produção e o consumo de resíduos de plástico de uso único, associado ao consumo de água engarrafada.

Assim, foram realizadas 36 oficinas de sensibilização para o consumo da água da torneira, em várias escolas do Concelho, e distribuídas 2 maletas de água aromatizada, para os professores confeccionarem algumas receitas de água aromatizada, com os alunos, em sala de aula. Nestas oficinas de sensibilização foi abordado também o Ciclo Natural e Urbano da Água, de forma que os alunos fiquem a conhecer a distribuição de água no Planeta, sensibilizando para a escassez de água potável e como a podem poupar.



Foi também dinamizado um projeto com a Escola Secundária Henriques Nogueira designado “Escultura de lixo entre ciclos” que teve por objetivo desafiar

os alunos da turma de Artes Visuais do 12º ano a elaborarem várias obras artísticas inspiradas no tema da sustentabilidade e outro com a Escola Externato Póvoa de Penafirme com os alunos do Curso Profissional de Técnico de Manutenção Industrial – Variante Eletromecânica, que consistiu na construção de uma estrutura, em forma de gôta, revestida com redes de pesca reutilizadas, para colocação de resíduos marinhos e que, teve por objetivo sensibilizar a comunidade escolar para a problemática do Lixo Marinho nas praias do território. A estrutura esteve instalada na Praia do Centro em Santa Cruz ao longo de toda a época balnear de 2023.

Dinamizaram-se várias ações de sensibilização, para o público em geral – “Caminhando com a Água”, no dia 1 de outubro de 2023 - Dia Nacional da água - que consistiu numa caminhada ao longo da margem do rio Sizandro entre a Estação Elevatória de Águas Residuais do Choupal e a Fábrica da Água de Torres Vedras

Foram realizadas, também 2 visitas ao laboratório dos SMAS de Torres Vedras, em parceria com o Serviço Educativo “Quero ser Cientista”.

Por outro lado, e aliado à sensibilização para o encaminhamento das águas residuais, os SMAS realizaram também campanhas de sensibilização com a temática “A incrível viagem do Cocó”, pretendendo promover a reflexão e sensibilização, quer sobre para onde estão a ser encaminhadas as suas águas residuais, quer para o que não pode ser enviado para a rede de esgotos.

Foram realizadas, em 2023, 3 oficinas lúdico-pedagógicas sobre esta temática e 6 visitas às ETAR’s de Torres Vedras e do Turcifal em parceria com a entidade gestora em alta Águas do Tejo Atlântico, S.A..

2. RESÍDUOS

No ano de 2023 foram realizadas 32 sessões sobre compostagem doméstica que contou com a participação de 211 participantes.

Através destas sessões pretende-se sensibilizar a população, por um lado, para a necessidade de diminuir a quantidade de resíduos orgânicos que são depositados em aterro e, por outro lado, garantir a produção de um fertilizante natural que pode ser utilizado nos terrenos para aumentar a sua produtividade. No total, foram distribuídos 205 compostores.



Foram ainda realizadas 9 oficinas de sensibilização “O Doutor Compostor”, em várias escolas do Concelho, onde as turmas receberam um compostor doméstico e um guia prático para realizarem o processo na sua escola.

Tendo em vista o desenvolvimento de ações que visem alertar para a necessidade da prevenção e redução de resíduos, decorreu, entre 18 e 26 de novembro, mais uma edição da Semana Europeia da Prevenção de Resíduos, com o tema “Embalagens”. Nesta iniciativa anual, que existe desde 2009, promovida pela Agência Portuguesa do Ambiente, pretende-se promover ações com vista a serem adotados novos hábitos para redução da produção de resíduos. Os SMAS organizaram várias iniciativas, para o público em geral, em torno do tema destacado “Embalagens”. Ao longo da Semana Europeia da Prevenção de Resíduos, também se deu início a vários projetos com a comunidade escolar, que pretendeu sensibilizar para a gestão sustentável de resíduos, para a importância de reduzir a quantidade de resíduos produzidos e perceber que a reutilização é uma forma de aumentar o ciclo de vida de embalagens e outros materiais que mais cedo ou mais tarde acabariam por ser descartados.



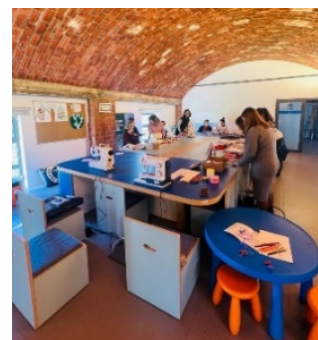
Realizaram-se ainda, em parceria com entidade gestora em alta Valorsul, 2 visitas ao Centro de Tratamento de Resíduos do Oeste.

Foram ainda dinamizados dois concursos intitulados “Recicla e ganha no amarelo” e “Recicla e ganha no azul”, que consistem numa competição entre os estabelecimentos de ensino do concelho de Torres Vedras, para a recolha de resíduos colocados no ecoponto amarelo e no azul, respetivamente.

Foram também realizadas 14 oficinas de sensibilização “Vamos Separar para o Planeta Salvar”, e 20 oficinas de sensibilização “A Magia da Reciclagem” onde os alunos através de jogos e atividades lúdico-pedagógicas aprendem a separar corretamente os resíduos no caixote do lixo comum e nos ecopontos.

Para o público em geral, foram realizadas várias ações de sensibilização como é o caso do Workshop “Vamos dar uma nova vida aos nossos trapos” no Espaço do Salpico, tendo em vista a poupança dos recursos naturais do planeta e do “Como Reduzir a sua Pegada Ecológica” realizada no dia 22 de abril de 2023 no Mercado Municipal de Torres Vedras – Dia Mundial da Terra – onde se pretendeu explicar o que é a Pegada Ecológica e dar vários conselhos de como a reduzir.

Em parceria com o Serviço Educativo da Fábrica das Histórias, foi inaugurado o projeto “Respirar - A Plenos Pulmões” e foi apresentado o projeto “Desejo Inspirado”, que envolveu 5 escolas do Concelho de Torres Vedras e as desafiou a realizarem 5 curtas-metragens com os temas “Água e alterações climáticas”, “Águas residuais”, “Resíduos e consumo sustentável”, “Lixo marinho” e “Compostar para reciclar.”



O serviço Pedagógico da Água e Resíduos esteve presente em vários eventos ao longo do ano 2023, onde dinamizaram atividades para a população em geral e para a comunidade escolar.

Foram ainda realizadas 50 visitas ao Espaço do Salpico, a várias escolas do Concelho, onde os alunos através de atividades lúdico-pedagógicas aprenderam sobre as áreas de intervenção dos SMAS.

Sabia que:

Por semana, nos termos do disposto no site <https://mudancaverde.pt/no-dia-a-dia-trabalho-e-escola/> podemos ingerir cerca de 5 g de plástico?

Devemos evitar os plásticos de uso único e, para isso, utiliza garrafas de água reutilizáveis, como a PURA, e evitar a produção de resíduos de plástico desnecessário.

RECURSOS HUMANOS

O QUE DIZEM OS NÚMEROS

239	N.º total de trabalhadores e trabalhadoras
149	N.º de homens
90	N.º de mulheres
52 anos	Idade média dos trabalhadores/as
39	N.º de trabalhadores/as com formação superior
13	Admissões (procedimento concursal, mobilidade interna)
18	Saídas (aposentação, mobilidade para outro serviço ou licenças sem vencimento)
298	Consultas médicas
249	Exames médicos
24	Acidentes em serviços
756	Dias perdidos
96 000,00 €	Despesas gerais no âmbito da HST
25 237,62 €	Despesas no âmbito da medicina do trabalho

Considera-se que a atividade relacionada com os recursos humanos, se enquadra nos seguintes ODS:



1. CARACTERIZAÇÃO DO MAPA DE PESSOAL

No que respeita aos recursos humanos afetos ao mapa de pessoal dos SMAS no final de 2023 verificou-se, comparativamente com o ano 2022, uma diminuição do número de postos de trabalho ocupados.

Assim, o total de trabalhadores/as em efetividade de funções, em 31 de dezembro de 2023, era de 239 trabalhadores/as, a que acrescem 5 trabalhadores/as em funções noutros serviços - 3 em comissão de serviço e 2 em regime de mobilidade interna – tendo daí resultado uma diminuição de 5 postos de trabalho ocupados no mapa de pessoal.

No sentido da renovação dos seus quadros, com pessoal mais jovem e mais qualificado, uma vez que a idade média dos trabalhadores e trabalhadoras dos SMAS ronda os 52 anos e considerando os desafios e exigências que se colocam aos setores da água, águas residuais e resíduos sólidos urbanos, em particular em termos ambientais e sociais, e a necessidade de uma gestão mais eficiente dos referidos setores, é importante que os SMAS continuem o trabalho de reforço de pessoal nalgumas áreas – nomeadamente, especializadas e operacionais – tendo, nesta perspetiva, sido efetuado o recrutamento de 13 trabalhadores/as, 2 das quais em regime de mobilidade interna.

Importa igualmente, fixar os efetivos qualificados dos SMAS às respetivas áreas de atuação, através de promoção de mobilidades internas, quer na categoria ou intercategorias, quer de mobilidade intercarreiras, aproveitando as suas habilitações literárias e as suas competências para a prossecução dos interesses dos SMAS, garantindo-se assim um adequado aproveitamento e maximização do capital humano existente. Neste âmbito, e para além de diversas situações de mobilidade interna na categoria consubstanciada na afetação de trabalhadores/as a outros serviços que permitam a maximização dos seus perfis e das suas competências, verificaram-se ainda as mobilidades intercarreiras de 6 trabalhadores/as da categoria de assistente técnico para a carreira de técnico superior.

Em 2023 cessaram funções nos SMAS um total de 15 trabalhadores/as – 13 por motivo de aposentação e 2 por mobilidade para outros serviços - e suspenderam o contrato 3 trabalhadores por motivo de licença sem vencimento, verificando-se assim a saída de um total de 18 trabalhadores/as.

Tendo em conta o número de postos de trabalho existentes, a taxa de ocupação do mapa de pessoal ronda os 82%. De referir que se encontram a decorrer procedimentos concursais para recrutamento de novos efetivos, contudo, importa realçar as dificuldades no recrutamento de pessoal, em particular para as carreiras de Técnico Superior e Assistente Operacional.

Ressalva-se o facto de que, em 2023, foram revistas as carreiras informáticas, tendo sido integrados nas carreiras especiais de especialista de sistemas e tecnologias de informação e de técnico de sistemas e tecnologias de informação, dois trabalhadores e uma trabalhadora.

A distribuição dos recursos humanos do mapa de pessoal por carreira/categoria, teve a seguinte evolução:

Tabela 28
Pessoal por carreira/categoria

Carreira	2022	2023
Pessoal dirigente	7	7
Técnico Superior (*)	22	30
Chefia Pessoal Administrativo	11	10
Assistente Técnico	58	50
Informática	3	3
Chefes de Pessoal Operário	10	9
Assistente Operacional	133	130
	244	239

(*) acrescem 5 postos de trabalho cativos por trabalhadores em comissão de serviço em cargo dirigente

2. ABSENTISMO

Relativamente ao ano de 2023 e a exemplo do que vem sucedendo nos últimos 3 anos, verificou-se que a taxa de absentismo, nos SMAS, ao contrário do que aconteceu entre 2008 e 2020 – período onde foi tendo uma significativa diminuição - voltou a aumentar, tendo ficado nos 12,29%.

Tabela 29
Dias de trabalho - 2023

Dias de trabalho	2023
Dias úteis de trabalho	59 750
Dias de trabalho obrigatório	51 765,5
Dias de trabalho efetivo	45 403,5

DUT (2023) = 250 x 244

Neste âmbito, importa realçar, que se continua a verificar que as faltas por doença continuam a influenciar bastante a taxa de absentismo, situação que está para além dos poderes de intervenção dos SMAS.

Tabela 30
Absentismo

Faltas consideradas absentismo	2022	2023
Nojo	92,5	109,5
Doença	4 331	4 834
Doença por Covid	150	0
Isolamento profilático	591	0
Parentalidade	591	758
Casamento	11	0
Trabalhador-estudante	19	48
Assistência familiar	89	125
Faltas dirigentes sindicais	5	3
Faltas participante mesas eleitorais	2	4
Faltas para cumprimento obrigações legais	0,5	3
Greve	88	272
Tratamento ambulatorio	139,5	205,5
TOTAL	5993,5	6362,0
TAXA DE ABSENTISMO	11,08%	12,29%

Assim, é de referir que as faltas por doença representam 76% das faltas consideradas para a taxa de absentismo, salientando-se ainda, relativamente às faltas por doença, que 58 % dessas faltas foram dadas por, apenas, 21 trabalhadores/as, que estiveram ausentes por um período superior a 90 dias – 10 dos/as quais por um período superior a 6 meses - com uma perda total de 3720 dias de trabalho, o que provocou um aumento da taxa em cerca de 5,10%.

Também nas faltas por parentalidade e por greve se verificou um aumento bastante significativo, contribuindo igualmente para o aumento da taxa de absentismo.

Tabela 31
Não considerado absentismo

Faltas não consideradas absentismo	2022	2023
Férias	6209	6215
Compensação	158,5	176
Acidentes em serviço	265	756
Licença sem vencimento	203	670
Formação	78	167,5
	6913,5	7984,5

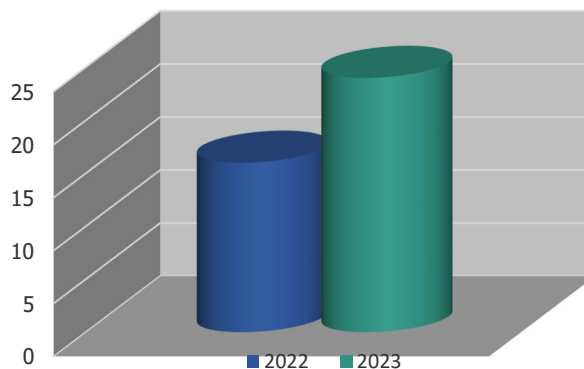
ACIDENTES DE SERVIÇO

Da análise efetuada aos acidentes de serviço ocorridos em 2023, conclui-se que o número aumentou em relação ao ano anterior, com um total de 24 acidentes em serviço, sendo que dois são in itinere.

Dos acidentes ocorridos em 2023, registaram-se um total de 756 dias perdidos, ou seja, dias sem trabalho, que, quando comparado ao ano 2022, se percebe que o número de dias perdidos e de acidentes cresceu de forma muito acentuada, com uma diferença de 502 dias perdidos e de 10 acidentes em serviço.

No entanto, importa referir que o n.º de dias perdidos em 2023, se ficou a dever, em grande parte, a três acidentes em serviço, sendo que um dos acidentes foi de um leitor decorrente de um acidente de mota, que correspondeu a 178 dias perdidos, outro foi no serviço de água que totalizou 175 dias e o terceiro acidente, que totalizou uma ausência de 119 dias, foi na área dos resíduos.

Gráfico 16
Acidentes em serviço



PROTEÇÃO DO/A TRABALHADOR/A

No ano de 2023 foi efetuado um investimento total de aproximadamente 96.000,00 euros, nomeadamente em manutenção de equipamentos, aquisição de equipamentos de proteção individual, fardamentos, material de primeiros socorros e de proteção (protetores solares), detetores de gases, sinalização, medicina no trabalho (profissionais), exames complementares de diagnóstico, incluindo análises aos marcadores de hepatites, aquisição de vacinas de hepatite A e B e outro material associado.

FINANCEIRA

O QUE DIZEM OS NÚMEROS

SITUAÇÃO ECONÓMICA

1 678 922,09 €	Resultado líquido
1 679 239,39 €	Resultados operacionais
-317,30 €	Resultados financeiros
5 132 628,85 €	Cash-flow
9 092 141,33 €	VAB

SITUAÇÃO FINANCEIRA

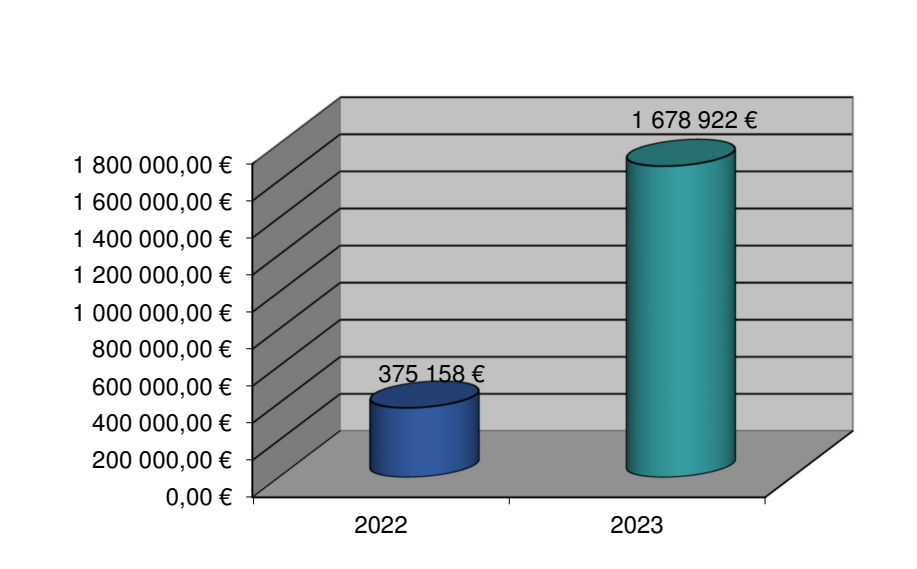
25 961 227,12 €	Ativo não corrente
12 231 149,09 €	Ativo corrente
35 680 170,84 €	Património líquido
33 935,14 €	Passivo não corrente
2 478 270,23 €	Passivo corrente

1. SITUAÇÃO ECONÓMICA

Estes SMAS, através de uma gestão equilibrada e de rigor, no que respeita à manutenção, melhoria e ampliação das infraestruturas básicas, garantem no concelho os serviços públicos essenciais de distribuição de água de qualidade, de saneamento e da recolha dos resíduos urbanos, essenciais à saúde pública e à qualidade de vida da população e sustentabilidade do território.

Os SMAS registaram em 2023 um resultado líquido positivo na ordem dos 1.679 mil €, expressando uma variação positiva, de 1.304 mil €, relativamente ao verificado no ano anterior.

Gráfico 17
Evolução dos resultados líquidos



Este resultado está influenciado pelo aumento dos resultados operacionais, na ordem dos 1.304 mil €, uma vez que o aumento dos rendimentos operacionais (2.783 mil €) foi superior ao aumento dos gastos operacionais (1.478 mil €).

Tabela 32
Cash flow

	2022	2023
Cash-flow	3 663 787 €	5 132 629 €
Cash-flow/Vol. Negócios	0,20	0,25
VAB	7 183 859 €	9 092 141 €
Rotação do Ativo	0,49	0,54

O cash-flow, representa a entrada e saída de capital, da entidade, num determinado período de tempo. Quanto mais elevado o cash-flow maior a capacidade de gerar riqueza, pois os fundos gerados não são só os originados pelos resultados líquidos, mas também os decorrentes de gastos/reversões de depreciações e amortizações e de imparidades de dívida a receber em virtude destes gastos não implicarem saída de fundos.

Assim, relativamente ao cash-flow constata-se um aumento na ordem de 1.469 mil €, que surge como reflexo da variação positiva verificada no resultado líquido do exercício.

O cash-flow/vol. negócios, apresenta uma variação positiva na ordem dos 25%.

O VAB, indicador da criação de riqueza, atingiu no presente exercício o montante de 9.092 mil €, refletindo a capacidade de gerar riqueza que estes SMAS continuam a ter.

O rácio da rotação do ativo apresenta uma variação positiva de 0,05.

2. SITUAÇÃO FINANCEIRA

A situação financeira dos SMAS está evidenciada no quadro seguinte, que apresenta a evolução dos balanços nos últimos dois exercícios:

Tabela 33
Evolução dos balanços

	2022	2023
Ativo não corrente	26 916 240 €	25 961 227 €
Ativo corrente	9 656 229 €	12 231 149 €
TOTAL	36 572 469 €	38 192 376 €
Património líquido	34 263 899 €	35 680 171 €
Passivo não corrente	- €	33 935 €
Passivo corrente	2 308 570 €	2 478 270 €
TOTAL	36 572 469 €	38 192 376 €

O ativo – inclui todos os ativos/bens e os direitos da entidade - apresenta um aumento, relativamente ao exercício anterior, na ordem dos 1.620 mil €. Esta variação resulta, essencialmente, do aumento dos depósitos em instituições financeiras no valor de 2.154 mil €, das dívidas de terceiros de curto prazo no valor de 237 mil €, dos inventários no valor de 101 mil € e dos diferimentos no valor de 83 mil €, associado a uma diminuição do ativo não corrente no valor de 955 mil €.

Gráfico 18
Evolução do ativo

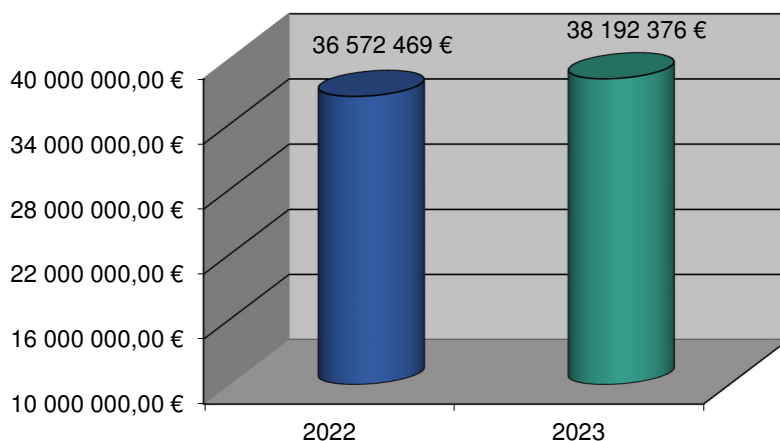
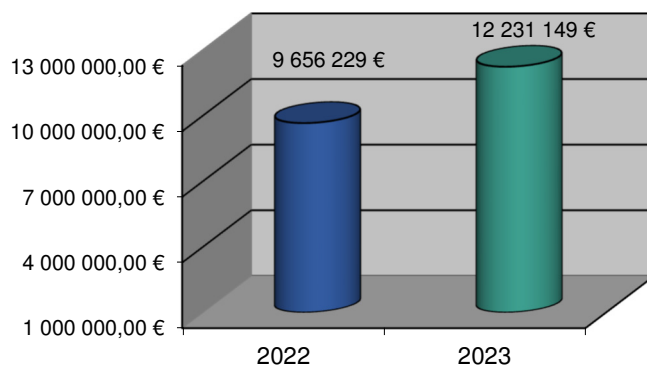


Gráfico 19
Evolução do ativo corrente

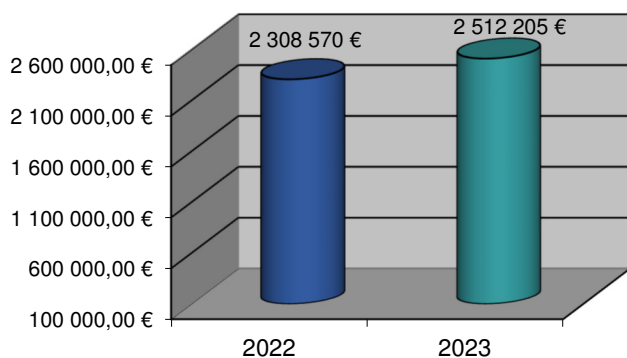
O ativo corrente representa os bens e direitos da entidade que podem ser convertidos em dinheiro, vendidos ou consumidos no curto prazo.

O aumento verificado, neste exercício, no ativo corrente resulta, essencialmente, do aumento dos depósitos em instituições financeiras, das dívidas de terceiros de curto prazo, dos inventários e dos diferimentos.



O acréscimo do património líquido está influenciado, por um lado, pelo resultado positivo obtido no período em análise, pelas reservas e pela receção de loteamentos e contentores e, por outro lado, pela variação negativa das transferências dos subsídios ao investimento.

Gráfico 20
Evolução do passivo



O passivo, que inclui todas as dívidas e obrigações que a entidade tem, apresenta um aumento, relativamente ao exercício anterior, na ordem dos 204 mil €. Esta variação resulta do aumento dos acréscimos de gastos no valor de 330 mil €, das provisões no valor de 34 mil € e dos outros credores no valor de 33 mil €, associado a uma diminuição das dívidas a terceiros de curto prazo no valor de 170 mil € e dos diferimentos no valor de 24 mil €.

As dívidas a fornecedores sofreram um decréscimo, na ordem dos 13,29%. Importa realçar que os SMAS continuam a cumprir, com rigor, as datas-limite de pagamento das faturas, não tendo nenhum pagamento em atraso.

Gráfico 21
Dívidas a fornecedores

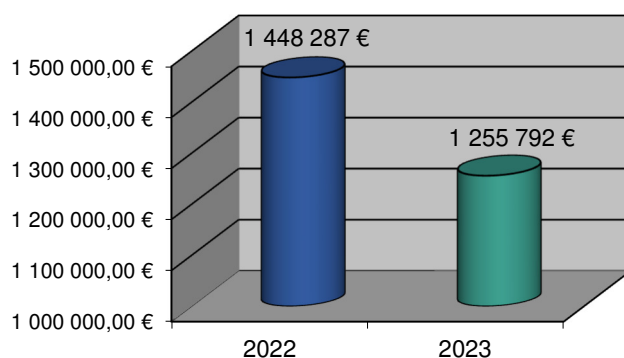
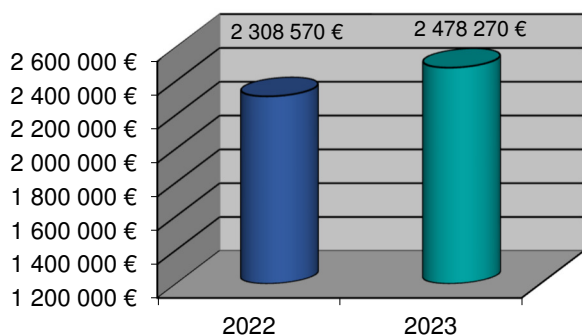


Gráfico 22
Passivo corrente



O passivo corrente representa o conjunto de dívidas e obrigações, a curto prazo, que a entidade tem. Em 2023 apresentou um aumento na ordem dos 7,35%.

3. RÁCIOS FINANCEIROS

De acordo com a análise destes rácios podemos concluir que os SMAS evidenciam uma situação favorável, uma vez que, continuam a apresentar ativos que permitem solver a totalidade do passivo.

Tabela 34
Rácios financeiros

	2022	2023
Autonomia Financeira	93,69%	93,42%
Solvabilidade	14,84	14,20
Liquidez Geral	4,18	4,94

AVALIAÇÃO

FINAL

Tendo em vista a promoção da melhoria contínua dos serviços prestados aos cidadãos e às cidadãs, considera-se que foram desenvolvidas, durante o ano de 2023, ações que posicionam os SMAS como um organismo de referência, na distribuição e abastecimento de água, na recolha de águas residuais e na gestão dos resíduos urbanos, garantindo a proteção da saúde pública e bem-estar dos cidadãos e cidadãs, contribuindo para o equilíbrio ambiental dos recursos, para a sustentabilidade do território, e para a qualidade de vida em Torres Vedras.

O empenho e competência profissional de todos aqueles e aquelas que trabalham e colaboram com os SMAS traduziu-se na concretização dos objetivos traçados, tais como:

- Elaboração, concretização e controle do PPI;
- Ação constante na construção e remodelação das redes de distribuição de água e de águas residuais;
- Gestão e recolha adequada dos resíduos urbanos no território;
- Qualidade do serviço prestado ao/à cliente;
- Recurso a novas tecnologias e aposta na inovação;
- Função de promoção ambiental, educacional e de bem-estar social;
- Cumprimento do orçamento da despesa.

As áreas operacionais, conforme se constatou ao longo do presente relatório, no qual se efetuou uma análise qualitativa mais exaustiva da atividade desenvolvida em 2023, cobrem áreas distintas entre si, que revestem alguma complexidade e exigem conhecimentos e empenho dos recursos humanos disponíveis.

No futuro os SMAS de Torres Vedras vão continuar a assegurar o serviço público essencial de abastecimento de água, saneamento e recolha de resíduos que garante o bem-estar social e sustentabilidade ambiental do território tendo por base os princípios da excelência, da eficiência e da eficácia, assegurando a prestação de um serviço de qualidade à comunidade, alinhados com a prossecução dos objetivos estratégicos definidos pelo Conselho de Administração e em particular os seguintes desafios:

- Procurar atingir a recuperação integral dos gastos nas 3 áreas de atividade, assegurando a acessibilidade económica do serviço aos/às clientes;
- Garantir a gestão adequada do ciclo urbano da água, através do fornecimento de água para consumo humano de qualidade e do apropriado serviço de saneamento;
- Assegurar a prevenção da produção, o tratamento na origem, a deposição seletiva de bioresíduos e, a gestão adequada dos resíduos urbanos e o cumprimento das metas estabelecidas para os Resíduos Urbanos;
- Prosseguir a renovação e a reabilitação dos sistemas de água, saneamento e resíduos, bem como no investimento na digitalização das operações;
- Reforçar a comunicação e sensibilização nas áreas de atuação e fortalecer o foco no/a cliente;
- Desenvolver boas práticas ambientais, de economia circular, inovação, desmaterialização e digitalização;

- Contribuir para a concretização dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável 2030.

A recente publicação do PENSAARP 2030 e o PERSU 2030, com o estabelecimento de metas e objetivos muito ambiciosos para o sector da água e dos resíduos, representando desafios futuros exigentes, para os quais são necessárias novas abordagens aos processos e aos sistemas de gestão, investimentos significativos em reabilitação e renovação de infraestruturas bem como, em reforço de capital humano especializado.

Quanto às áreas de investimento prioritário importa relevar, a necessidade de garantir a possibilidade de reabilitação das redes de abastecimento e saneamento, de reservatórios de água, e de outras infraestruturas cuja idade as torna ineficientes, investimentos que ao longo dos próximos anos terão de ser significativos e exigirão um esforço financeiro acrescido. Ainda nesta, área os investimentos na implementação de sistemas de telemetria e a sectorização de redes serão essenciais também para a redução de perdas de água.

Relativamente aos Resíduos a renovação da frota de viaturas de recolha de resíduos urbanos, o investimento na recolha seletiva de bio resíduos e o incentivo à compostagem doméstica da fração biodegradável, configuram-se como as principais necessidades de investimento.

Por último, a questão do reforço da sensibilização e comunicação com os nossos clientes e com a comunidade são área chave de atuação no futuro, constituindo se com uma ferramenta indispensável para a mudança comportamental, garantido uma gestão adequada do recurso água e dos resíduos urbanos, numa perspetiva de economia circular e compromisso claro com os ODS 2030.

APROVAÇÃO

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Este relatório foi presente ao Conselho de Administração, na sua reunião de ___/___/___

A Presidente, Eng.ª Laura Maria Jesus Rodrigues

O Vogal, Francisco João Pacheco Martins

O Vogal, Luís Pedro Duarte Silva

APROVAÇÃO

CÂMARA MUNICIPAL E
ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Aprovado pela Câmara Municipal, na sua reunião de ___/___/___

A Presidente da Câmara Municipal

Os Vereadores

Aprovado pela Assembleia Municipal em sessão de ___/___/___

O Presidente da Assembleia Municipal

A ERSAR é uma entidade administrativa independente que tem por missão a regulação e a supervisão dos setores dos serviços de abastecimento público de água, de gestão de águas residuais urbanas e de gestão de resíduos urbanos.

As recentes linhas estratégicas e metas definidas para estes setores, nomeadamente no regime jurídico de produção de água para reutilização obtida a partir do tratamento de águas residuais, bem como da sua utilização e, ainda, no PENSAARP2030 e PERSU2030, vieram, uma vez mais, justificar nova necessidade de revisão do sistema de indicadores de avaliação da qualidade de serviço.

Assim, foi implementada a 4.ª geração do sistema de avaliação da qualidade do serviço, que abandonou alguns indicadores de 3ª geração e adiciona novos, para responder aos mais recentes desafios colocados aos serviços de abastecimento, gestão de águas residuais urbanas e gestão de resíduos urbanos. São também introduzidas alterações nas definições e ajustados os valores de referência em alguns indicadores.

Esta 4.ª geração introduz ainda um novo sistema de avaliação para o serviço de gestão de águas pluviais, que nesta primeira versão se foca essencialmente na recolha de informação para a caracterização deste serviço e na avaliação do conhecimento cadastral das infraestruturas existentes na área de intervenção das entidades gestoras, dando assim uma primeira resposta à abordagem apresentada no âmbito do PENSAARP2030.

Neste âmbito, a ERSAR implementou um sistema de avaliação da qualidade do serviço prestado pelas entidades gestoras, com recurso a um conjunto de indicadores para cada um dos serviços de abastecimento de água, de saneamento de águas residuais e de gestão de resíduos urbanos, o qual permite a regulação por benchmarking. Salienta-se, no entanto, que existem alguns indicadores novos e que, como tal, não têm histórico e alguns indicadores que não foram avaliados, uma vez que não são aplicáveis aos SMAS.

Os indicadores que compõem o sistema de avaliação da qualidade do serviço prestado pelas entidades gestoras, encontram-se distribuídos por três grupos:

1. **Adequação do serviço ao utilizador** - este grupo de indicadores pretende avaliar se o serviço prestado aos utilizadores foi adequado, nomeadamente ao nível da maior ou menor acessibilidade física e económica que têm ao serviço e da qualidade com que o mesmo lhes é fornecido;
2. **Sustentabilidade da gestão do serviço** - este grupo de indicadores pretende avaliar se estão a ser tomadas as medidas básicas para que a prestação do serviço seja sustentável;
3. **Sustentabilidade ambiental** - este grupo de indicadores pretende avaliar o nível de salvaguarda dos aspetos ambientais associados às atividades da entidade gestora.

Assim e na sequência da validação pela ERSAR, em 27 de fevereiro de 2024, dos indicadores da qualidade dos serviços referentes a 2022, apresenta-se a avaliação da qualidade de serviço prestado, por área de intervenção, através das fichas de avaliação de 2022, com a descrição do valor de cada indicador, do respetivo valor de referência, da sua avaliação e de eventuais observações.

Entidade Gestora:

SMAS de Torres Vedras

Edifício Multisserviços Av. 5 de Outubro, 2560-270 TORRES VEDRAS

Tel. + 351 261 336 500, Fax + 351 261 336 502, E-mail geral@smastv.pt

Perfil da entidade gestora:

Modelo de gestão	Gestão direta (serviço municipalizado ou intermunicipalizado)
Entidade titular	CM de Torres Vedras
Composição acionista	NA
Período de vigência do contrato	NA
Tipo de serviço	Em baixa
Utilizador do(s) sistema(s) em alta	Águas do Vale do Tejo, S.A.
Entidades gestoras das quais importa água	Águas de Alenquer CM de Sobral de Monte Agraço
Entidades gestoras para as quais exporta água	CM de Lourinhã
Juntas de freguesia que prestam o serviço	NA
Alojamentos servidos (n.º)	39415
Tipologia da área de intervenção	Área mediamente urbana
Volume de atividade (m³/ano)	4683570
Plano de contingência	Não
Plano de eficiência energética	Não
Plano de segurança da água	Sim



Perfil do sistema de abastecimento de água:

Comprimento da rede (km)	1295,4
Captações de água subterrânea (n.º)	6
Captações de água superficial (n.º)	0
Estações elevatórias (n.º)	28
Estações de tratamento de água (n.º)	0
Outras instalações de tratamento (n.º)	1
Postos de rechloragem (n.º)	0
Reservatórios (n.º)	69
Índice de conhecimento infraestrutural (em 200)	141
Índice de gestão patrimonial de infraestruturas (em 200)	0
Índice de medição de caudais (em 200)	168
Densidade de ramais (n.º de ramais/km de rede)	30
Capacidade de reserva de água tratada (dias)	2
Cumprimento do licenciamento das captações (%)	0
Índice de valor de infraestrutura (entre 0 e 1)	0,26
Índice de segurança e resiliência (em 200)	71
Sazonalidade do abastecimento de água	NA
Emissão indireta de gases com efeito de estufa (kg CO ₂ e/m ³)	0,02
Encaminhamento adequado de lamas do tratamento (%)	NA
Benefício do tarifário social (%)	60
Resposta a reclamações, sugestões e pedidos de informação telefónicos (%)	100

Ficha de avaliação da qualidade do serviço:

Indicador	Avaliação 2022	Valor do indicador (valor de referência)	Fiabilidade dos dados	Histórico 2018 - 2022	Observações
ADEQUAÇÃO DO SERVIÇO AO UTILIZADOR					
AA 01 - Acessibilidade física do serviço		98 % [90; 100]	★		
AA 02 - Acessibilidade económica do serviço		0,40 % [0; 0,50]	★★★		
AA 03 - Coerência de falhas no abastecimento		NA [0; 15]			Face à metodologia e resultados obtidos a ERSAR optou por não avaliar o indicador para as entidades gestoras em baixa.
AA 04 - Água segura		99,50 % [98,50; 100]	★★★		
AA 05 - Resposta a reclamações, sugestões e pedidos de informação escritos		76 % 100	★★		
SUSTENTABILIDADE DA GESTÃO DO SERVIÇO					
AA 06 - Cobertura dos gastos		105 % [100; 110]	★★★		
AA 07 - Adesão ao serviço		87,5 % [95,0; 100,0]	★		
AA 08 - Água não faturada		22,1 % [0,0; 20,0]	★★★		
AA 09 - Reabilitação de condutas		0,2 %/ano [1,5; 4,0]	★★★		
AA 10 - Coerência de avarias em condutas		16 /(100 km.ano) [0; 30]	★★★		
AA 11 - Utilização da infraestrutura de tratamento		NA [70; 90]			A entidade gestora não opera estações de tratamento de água.
AA 13 - Adequação dos recursos humanos no tratamento de água		NA [0,7; 1,8]			A entidade gestora não opera estações de tratamento de água.
AA 14 - Adequação dos recursos humanos de distribuição de água		2,3 /1000 ramais [2,0; 3,5]	★★★		
SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL					
AA 15 - Perdas reais de água		73 l/(ramal.dia) [0; 100]	★		
AA 16 - Eficiência energética de instalações elevatórias		0,54 kWh/(m ³ .100m) [0,27; 0,43]	★		
AA 17 - Produção de lamas de tratamento		NA [0; 0,04]			A entidade gestora não opera estações de tratamento de água.
AA 18 - Produção própria de energia		0 % ≥=10	★		

Avaliação: qualidade de serviço boa; qualidade de serviço mediana; qualidade de serviço insatisfatória; alerta; NA não aplicável; NR não respondeu

Fiabilidade dos dados: ★ a menor fiabilidade e ★★★ a maior fiabilidade

Recomendações:

A entidade gestora deve promover um esforço de melhoria particularmente do(s) indicador(es) com avaliação insatisfatória.
A entidade gestora deve adotar procedimentos para aumentar a fiabilidade da informação reportada.

Entidade Gestora:

SMAS de Torres Vedras

Edifício Multisserviços Av. 5 de Outubro, 2560-270 TORRES VEDRAS
Tel. + 351 261 336 500, Fax + 351 261 336 502, E-mail geral@smastv.pt

Perfil da entidade gestora:

Modelo de gestão	Gestão direta (serviço municipalizado ou intermunicipalizado)
Entidade titular	CM de Torres Vedras
Composição acionista	NA
Período de vigência do contrato	NA
Tipo de serviço	Em baixa
Utilizador do(s) sistema(s) em alta	Águas do Tejo Atlântico, S.A.
Entidades gestoras para as quais exporta água residual	Águas do Tejo Atlântico
Entidades gestoras das quais importa água residual	NA
Juntas de freguesia que prestam o serviço	NA
Entidade responsável pela gestão de soluções individuais de saneamento de águas residuais	Entidade gestora
Alojamentos servidos (n.º)	35423
Alojamentos servidos por soluções individuais de saneamento de águas residuais controladas (n.º)	396
Tipologia da área de intervenção	Área mediamente urbana
Volume de atividade (m ³ /ano)	3805714
Plano de ação para o controlo de afluências indevidas	Não
Plano de contingência	Não
Plano de eficiência energética	Não
Plano de segurança de saneamento	Não



Perfil do sistema de gestão de águas residuais:

Comprimento total de coletores (km)	648,2
Estações elevatórias (n.º)	34
Estações de tratamento de águas residuais (n.º)	0
Fossas sépticas coletivas (n.º)	10
Emissários submarinos (n.º)	0
Índice de conhecimento infraestrutural (em 200)	99
Índice de gestão patrimonial de infraestruturas (em 200)	0
Índice de medição de caudais (em 200)	0
Licenciamento de descargas (%)	0
Índice de valor de infraestrutura (entre 0 e 1)	0,50
Índice de segurança e resiliência (em 200)	14
Sazonalidade das afluências	NA
Emissão indireta de gases com efeito de estufa (kg CO ₂ e/m ³)	0,00
Acessibilidade física ao tratamento (%)	98
Consumo de energia no tratamento (kWh/m ³)	NA
Encaminhamento adequado de lamas do tratamento (%)	100
Benefício do tarifário social (%)	33
Utilização de volumes planeados (%)	113
Resposta a reclamações, sugestões e pedidos de informação telefónicos (%)	100

Ficha de avaliação da qualidade do serviço:

Indicador	Avaliação 2022	Valor do indicador (valor de referência)	Fiabilidade dos dados	Histórico 2018 - 2022	Observações
ADEQUAÇÃO DO SERVIÇO AO UTILIZADOR					
AR 02 - Acessibilidade física do serviço através de redes fixas e meios móveis		94 % [86; 100]	★★★		
AR 03 - Acessibilidade económica do serviço		0,45 % [0; 0,50]	★★★		
AR 04 - Ocorrência de inundações		0,19 /(1000 ramais/ano) [0; 0,25]	★★★		
AR 05 - Resposta a reclamações, sugestões e pedidos de informação escritos		75 % 100	★★		
SUSTENTABILIDADE DA GESTÃO DO SERVIÇO					
AR 06 - Cobertura dos gastos		107 % [100; 110]	★★★		
AR 08 - Adesão ao serviço por rede fixa		82,5 % [95,0; 100]	★★★		
AR 09 - Reabilitação de coletores		0,1 %/ano [1,5; 4,0]	★★★		
AR 10 - Ocorrência de colapsos estruturais em coletores		3,1 /(100 km.ano) 0,0	★★★		
AR 11 - Monitorização da condição de coletores		0 % ≥75	★★★		
AR 12 - Utilização da infraestrutura de tratamento		NA [70; 95]			A entidade gestora não opera estações de tratamento de águas residuais.
AR 14 - Adequação dos recursos humanos no tratamento de águas residuais		NA [2,1; 3,2]			A entidade gestora não opera estações de tratamento de águas residuais.
AR 15 - Adequação dos recursos humanos na recolha e drenagem de águas residuais		12,0 /(100 km.ano) [5,0; 11,0]	★★		
SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL					
AR 16 - Eficiência energética de instalações elevatórias		0,88 kWh/(m ³ .100m) [0,27; 0,54]	★		
AR 17 - Produção de lamas no tratamento		NA [0,0; 0,6]			A entidade gestora não opera estações de tratamento de águas residuais.
AR 18 - Produção de água para reutilização		NA [20,0; 100,0]			A entidade gestora não opera estações de tratamento de águas residuais.
AR 19 - Produção própria de energia		0 % ≥10	★★★		
AR 20 - Controlo de descargas de emergência e de tempestade		3 % [90; 100]	★★★		
AR 21 - Cumprimento da licença de descarga		NA 100			A entidade gestora não opera instalações de tratamento de águas residuais.

Avaliação: qualidade de serviço boa; qualidade de serviço mediana; qualidade de serviço insatisfatória; alerta; NA não aplicável; NR não respondeu

Fiabilidade dos dados: ★ a menor fiabilidade e ★★★ a maior fiabilidade

Recomendações:

A entidade gestora deve promover um esforço de melhoria particularmente do(s) indicador(es) com avaliação insatisfatória.
A entidade gestora deve adotar procedimentos para aumentar a fiabilidade da informação reportada.

Entidade Gestora:

SMAS de Torres Vedras

Edifício Multisserviços Av. 5 de Outubro, 2560-270 TORRES VEDRAS
Tel. + 351 261 336 500, Fax + 351 261 336 502, E-mail geral@smastv.pt

Perfil da entidade gestora:

Modelo de gestão	Gestão direta (serviço municipalizado ou intermunicipalizado)
Entidade titular	CM de Torres Vedras
Composição acionista	NA
Período de vigência do contrato	NA
Tipo de serviço	Em baixa
Tipologia da área de intervenção	Área mediantemente urbana
Responsabilidade pela recolha seletiva multimaterial	Não
Utilizador do(s) sistema(s) em alta	VALORSUL - Valorização e Tratamento de Resíduos Sólidos das Regiões de Lisboa e Oeste, SA
Alojamentos existentes (n.º)	46160
Volume de atividade (t/ano)	36.132
Volume de atividade para reciclagem (t/ano)	1639
Biorresíduos recolhidos seletivamente (t/ano)	93

Perfil do sistema de gestão de resíduos:

Tipologia de sistema de recolha disponível	Porta-a-porta (contentores): 0%; Porta-a-porta (sacos): 0%; Coletiva por proximidade: 100%
Índice de circularidade (em 100)	56
Índice de faturação em função da produção (em 100)	0
Índice de conhecimento de ativos físicos e otimização da recolha (em 100)	59
Ecopontos de deposição coletiva (n.º)	NA
Oleões (n.º)	73
Ecocentros (n.º)	1
Estações de transferência (n.º)	0
Unidades de compostagem comunitária (n.º)	9
Compostores domésticos (n.º)	1127
Capacitação técnica na recolha	0,1
Benefício do tarifário social (%)	80
Resposta a reclamações, sugestões e pedidos de informação telefónicos (%)	100



Ficha de avaliação da qualidade do serviço:

Indicador	Avaliação 2022	Valor do indicador (valor de referência)	Fiabilidade dos dados	Histórico 2018 - 2022	Observações
ADEQUAÇÃO DO SERVIÇO AO UTILIZADOR					
RU 01 - Acessibilidade do serviço de recolha seletiva de bioresíduos	ⓘ	0 % [40;100]	★★★	ⓘ	O indicador encontra-se em fase de teste, não sendo objeto de avaliação.
RU 02 - Acessibilidade do serviço de recolha seletiva multimaterial	●	55 % [70;100]	★★★	■	
RU 03 - Acessibilidade económica do serviço	●	0,20 % [0;0,50]	★★★	■ ■ ■ ■ ■	
RU 04 - Lavagem de contentores de recolha indiferenciada e recolha seletiva de bioresíduos	●	0,1 (-) [6,0;24,0]	★★★	■ ■ ■ ■ ■	
RU 05 - Lavagem de contentores de recolha seletiva multimaterial	■	NA [1,5;4,0]		■	A responsabilidade pela atividade de recolha seletiva multimaterial é da entidade gestora em alta.
RU 06 - Resposta a reclamações, sugestões e pedidos de informação escritos	●	88 % 100	★★	■	
SUSTENTABILIDADE DA GESTÃO DO SERVIÇO					
RU 07 - Cobertura dos gastos	●	91 % [100;110]	★★★	■ ■ ■ ■ ■	
RU 08 - Disponibilidade das viaturas de recolha	●	85 % [90;100]	★★	■	
RU 09 - Renovação do parque de viaturas	●	512.397 km/viatura [0;250000]	★★	■ ■ ■ ■ ■	
RU 13 - Rentabilização do parque de viaturas de recolha indiferenciada e recolha seletiva de bioresíduos	●	428 kg/(m ³ .ano) [400;500]	★★★	■ ■ ■ ■ ■	
RU 14 - Rentabilização do parque de viaturas de recolha seletiva de embalagens	■	NA [60;120]		■	A responsabilidade pela atividade de recolha seletiva multimaterial é da entidade gestora em alta.
RU 15 - Rentabilização do parque de viaturas de recolha seletiva de papel/cartão	■	NA [80;150]		■	A responsabilidade pela atividade de recolha seletiva multimaterial é da entidade gestora em alta.
RU 17 - Adequação dos recursos humanos afetos à recolha	●	2,3 n.º/10 ³ [1,0;2,5]	★★	■ ■ ■ ■ ■	
SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL					
RU 19 - Taxa de recolha seletiva	ⓘ	15 % [40;100]	★★★	ⓘ	O indicador encontra-se em fase de teste, não sendo objeto de avaliação.
RU 22 - Emissões de gases de efeito de estufa da recolha seletiva de bioresíduos e indiferenciada	●	14 kg CO ₂ /t [0;14]	★	■ ■ ■ ■ ■	
RU 23 - Emissões de gases de efeito de estufa da recolha seletiva multimaterial	■	NA [0;50]		■ ■ ■ ■ ■	A responsabilidade pela atividade de recolha seletiva multimaterial é da entidade gestora em alta.

Avaliação: ● qualidade de serviço boa; ● qualidade de serviço mediana; ● qualidade de serviço insatisfatória; ⓘ alerta; ■ NA não aplicável; ✗ NR não respondeu

Fiabilidade dos dados: ★ a menor fiabilidade e ★★★ a maior fiabilidade

Recomendações:

A entidade gestora deve promover um esforço de melhoria particularmente do(s) indicador(es) com avaliação insatisfatória. A entidade gestora deve adotar procedimentos para aumentar a fiabilidade da informação reportada.

ANEXO III

BALANÇO SOCIAL

O Balanço Social, enquanto instrumento de gestão, fornece dados essenciais sobre a situação social do serviço, nomeadamente no que se refere aos seus recursos humanos. Deve ser elaborado anualmente, com referência a 31 de dezembro do ano anterior, conforme estabelece o Decreto-Lei n.º 190/96, de 9 de outubro.

Editar Balanço Social

Lista de Balanço Social

Ano 2023

Quadro Quadro 1 - [BS100] Contagem dos trabalhadores por cargo/carreira segundo a modalidade de vinculação e género

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:47

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

Exportar para Excel

Table with columns for job categories (Dirigente - Superior, Dirigente - Intermédio, Carreiras Gerais - Técnico Superior, etc.) and rows for employee counts (H, M, T) and totals.

Nota: O número de efetivos dos quadros 1, 2, 3 e 4 tem de ser igual

Não incluir: eleitos locais; estagiários PEPAL/IEFP; programas ocupacionais; trabalhadores ausentes há mais de 6 meses.

Incluir GAP: relação jurídica - Comissão de Serviços / Carreira - Outros

Incluir ainda trabalhadores temporariamente ausentes, exceto aqueles que estejam ausentes há mais de 6 meses.

Fiscais municipais e outras carreiras não revistas e não discriminadas - regra, relação jurídica de Contrato de Trabalho em Funções Públicas (e não Nomeação) e carreira Outros.

AEC e outros técnicos superiores - na respetiva relação jurídica e carreira.

Guardar

Controlo do Registo de Inputs | [Relatórios](#)
Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023 **Quadro** Quadro 1.1 - [BS110] Contagem dos prestadores de serviços (pessoas singulares) segundo a modalidade de prestação de serviços e género

Período Anual **Entidade** Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento **Data de criação** 2022-12-28 17:12:47

Utilizador da última alteração - **Data da última alteração** -

[Exportar para Excel](#)

	Total		
Tarefa	H:	<input type="text" value="0"/>	0
	M:	<input type="text" value="0"/>	0
	T:	<input type="text" value="0"/>	0
Avença	H:	<input type="text" value="0"/>	0
	M:	<input type="text" value="0"/>	0
	T:	<input type="text" value="0"/>	0
Total	H:	<input type="text" value="0"/>	0
	M:	<input type="text" value="0"/>	0
	T:	<input type="text" value="0"/>	0

Nota: Prestadores de serviços - pessoas singulares com relação de trabalho não subordinado, incluindo o pessoal afeto à área da educação

[Guardar](#)

Editar Balanço Social

Lista de Balanço Social

Ano 2023

Quadro Quadro 2 - [BS200] Contagem dos trabalhadores por cargo/carreira segundo o escalão etário e género

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

Exportar para Excel

Table with columns for age groups (e.g., Menos de 20 Anos, 20-24, 25-29, 30-34, 35-39, 40-44, 45-49, 50-54, 55-59, 60-64, 65-69, 70 ou mais anos) and career types (e.g., Dirigente - Superior, Dirigente - Intermédio, Carreiras Gerais - Técnico Superior, etc.). Rows show counts for H, M, and T.

Nota: O número de efetivos dos quadros 1,2,3 e 4 tem que ser igual

Não incluir: eleitos locais; estagiários PEPAL/IEFP; programas ocupacionais; trabalhadores ausentes há mais de 6 meses.

Incluir GAP: Carreira - Outros.

Incluir ainda trabalhadores temporariamente ausentes, exceto aqueles que estejam ausentes há mais de 6 meses.

Fiscais municipais e outras carreiras não revistas e não discriminadas - carreira Outros.

Coordenadores técnicos/encarregados gerais operacionais/ coordenadores de projeto : nas respetivas carreiras.

Guardar

Controlo do Registo de Inputs | Relatórios | Registo de inputs

Editar Balanço Social

Lista de Balanço Social

Table with columns for age groups (e.g., Até 5 Anos, 5-9, 10-14, etc.) and categories (e.g., Dirigente - Superior, Técnico, Operacional, Bombeiros, etc.). Rows show counts for H, M, and T for each category and age group.

Nota: O número de efetivos dos quadros 1, 2, 3 e 4 tem de ser igual. Não incluir: eleitos locais; estagiários PEPAL/IEFP; programas ocupacionais; trabalhadores ausentes há mais de 6 meses. Incluir GAP: Carreira - Outros. Incluir ainda trabalhadores temporariamente ausentes, exceto aqueles que estejam ausentes há mais de 6 meses. Fiscais municipais e outras carreiras não revistas e não discriminadas - carreira Outros. Coordenadores técnicos/encarregados gerais operacionais/coordenadores de projeto : nas respetivas carreiras

Guardar



Editar Balanço Social

Lista de Balanço Social

Ano 2023

Quadro Quadro 4 - [BS400] Contagem dos trabalhadores por cargo/carreira segundo o nível de escolaridade e género

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

Exportar para Excel

Table with columns for categories (Dirigente - Superior, Dirigente - Intermédio, etc.) and rows for education levels (Menos de 4 anos de escolaridade, 4 anos de escolaridade, etc.) with sub-columns for H, M, T counts.

Nota: O número de efetivos dos quadros 1, 2, 3 e 4 tem de ser igual

Não incluir: eleitos locais; estagiários PEPAL/IEFP; programas ocupacionais; trabalhadores ausentes há mais de 6 meses.

Incluir GAP: relação jurídica - Comissão de Serviços / Carreira - Outros.

Incluir ainda trabalhadores temporariamente ausentes, exceto aqueles que estejam ausentes há mais de 6 meses.

Fiscais municipais e outras carreiras não revistas e não discriminadas - carreira Outros.

Guardar

Controlo do Registo de Inputs | Relatórios | Registo de inputs

Editar Balanço Social

Lista de Balanço Social

Ano 2023

Quadro Quadro 5 - [BS500] Contagem dos trabalhadores estrangeiros por cargo / carreira segundo a nacionalidade e género

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

Exportar para Excel

	Dirigente - Superior	Dirigente - Intermédio	Carreiras Gerais - Técnico Superior	Carreiras Gerais - Assistente Técnico	Carreiras Gerais - Assistente Operacional	Bombeiros	Informática	Polícia Municipal	Outros	Total
União Europeia	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: 0
	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: 0
	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 0
CPLP	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: 0
	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="1"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: 1
	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="1"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 1
Outros	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: 0
	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: 0
	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 0
Total	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: 0
	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="1"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: 1
	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="1"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 1

Nota: Considerar apenas os trabalhadores estrangeiros, pelo que serão excluídos os de nacionalidade portuguesa da linha "União Europeia" e o seu total não será igual ao do quadro 1

Guardar

Controlo do Registo de Inputs | Relatórios | Registo de inputs

Editar Balanço Social

Lista de Balanço Social

Ano 2023, Período Anual, Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento, Data de criação 2022-12-28 17:12:48, Quadro Quadro 6 - [BS600] Contagem dos trabalhadores portadores de deficiência por cargo / carreira segundo o escalão etário e género, Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Exportar para Excel

Table with columns for age groups (e.g., Menos de 20 Anos, 20-24, 25-29, 30-34, 35-39, 40-44, 45-49, 50-54, 55-59, 60-64, 65-69, 70 ou mais anos) and job categories (e.g., Dirigente - Superior, Carreiras Gerais - Técnico Superior, Bombeiros, etc.). Each cell contains H, M, and T values.

Nota: Considerar o total de trabalhadores incluídos no quadro 1 que apresentem uma incapacidade permanente igual ou superior a 60% (conceito idêntico ao do considerado para efeitos fiscais)

Guardar



Editar Balanço Social

Lista de Balanço Social

Ano 2023

Quadro Quadro 7 - [BS700] Contagem dos trabalhadores admitidos e regressados durante o ano por cargo/carreira segundo o modo de ocupação do posto de trabalho ou modalidade de vinculação e género

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

Exportar para Excel

Table with columns for categories (Dirigente - Superior, etc.), months (H, M, T), and a Total column. Rows include Procédimento concursal, Cedência de interesse público, etc.

Nota: Considerar o total de trabalhadores admitidos pela 1ª vez ou regressados ao serviço entre 1 de Janeiro e 31 de Dezembro inclusive

Guardar

Editar Balanço Social

Lista de Balanço Social

Ano 2023

Quadro Quadro 8 - [BS800] Contagem das saídas de trabalhadores por cargo/carreira segundo o motivo de saída por género

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

Exportar para Excel

Table with columns for categories (e.g., Caducidade, Revogação), sub-categories (e.g., Dirigente - Superior), and counts (H, M, T) for various professions (e.g., Carreiras Gerais - Técnico Superior, Bombeiros, Informática).

Guardar



Controlo do Registo de Inputs | Relatórios
Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023

Quadro Quadro 10 - [BS1000] Contagem dos postos de trabalho previstos e não ocupados durante o ano por cargo / carreira segundo a dificuldade de recrutamento

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

[Exportar para Excel](#)

	Dirigente - Superior	Dirigente - Intermédio	Carreiras Gerais - Técnico Superior	Carreiras Gerais - Assistente Técnico	Carreiras Gerais - Assistente Operacional	Bombeiros	Informática	Polícia Municipal	Outros	Total
Não abertura de procedimento concursal	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="4"/>	T: <input type="text" value="19"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T:23
Impugnação do procedimento concursal	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 0
Falta de aprovação do órgão executivo	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 0
Procedimento concursal improcedente	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 0
Procedimento concursal em desenvolvimento	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="4"/>	T: <input type="text" value="1"/>	T: <input type="text" value="8"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="2"/>	T:15
Total	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="4"/>	T: <input type="text" value="5"/>	T: <input type="text" value="27"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="2"/>	T:38

[Guardar](#)

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023

Quadro Quadro 11 - [BS1100] Contagem das mudanças de situação dos trabalhadores por cargo/carreira segundo o motivo e género

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

[Exportar para Excel](#)

	Dirigente - Superior	Dirigente - Intermédio	Carreiras Gerais - Técnico Superior	Carreiras Gerais - Assistente Técnico	Carreiras Gerais - Assistente Operacional	Bombeiros	Informática	Polícia Municipal	Outros	Total
Promoções (carreiras não revistas e carreiras subsistentes)	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: 0
	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: 0
	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 0
Procedimento concursal	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="1"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="7"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: 8
	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="1"/>	M: <input type="text" value="3"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: 4
	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="2"/>	T: <input type="text" value="3"/>	T: <input type="text" value="7"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 12
Consolidação da mobilidade na categoria (3)	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: 0
	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: 0
	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 0
Alteração obrigatória do posicionamento remuneratório (1)	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="1"/>	H: <input type="text" value="1"/>	H: <input type="text" value="15"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: 17
	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="3"/>	M: <input type="text" value="9"/>	M: <input type="text" value="1"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: 13
	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="4"/>	T: <input type="text" value="10"/>	T: <input type="text" value="16"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 30
Alteração do posicionamento remuneratório por opção gestionária (regra) (2)	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="2"/>	H: <input type="text" value="7"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: 9
	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="1"/>	M: <input type="text" value="2"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: 3
	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="1"/>	T: <input type="text" value="4"/>	T: <input type="text" value="7"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 12
Alteração do posicionamento remuneratório por opção gestionária (exceção) (2)	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: 0
	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: 0
	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 0
Total	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="2"/>	H: <input type="text" value="3"/>	H: <input type="text" value="29"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: 34
	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="5"/>	M: <input type="text" value="14"/>	M: <input type="text" value="1"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: 20
	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="7"/>	T: <input type="text" value="17"/>	T: <input type="text" value="30"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 54

(1) e (2) - Artigos 156.º, 157.º e 158.º da LGTFP, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20/6;
 (3) - Artigo 99.º da LGTFP, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20/6;

[Guardar](#)

Controlo do Registo de Inputs | [Relatórios](#)
Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023 **Quadro** Quadro 14.1 - [BS1410] Contagem das horas de trabalho noturno, normal e extraordinário, segundo o género

Período Anual **Entidade** Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento **Data de criação** 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração - **Data da última alteração** -

[Exportar para Excel](#)

	Total	
Normal	H:	5.598
	M:	0
	T:	5.598
Extraordinário	H:	0
	M:	0
	T:	0
Total	H:	5.598
	M:	0
	T:	5.598

Considerar o total de horas efetuadas pelos trabalhadores do serviço entre 1 de janeiro e 31 de dezembro, nas situações identificadas. Este quadro refere-se apenas a trabalho noturno. Para o preenchimento da coluna "trabalho noturno extraordinário" neste quadro deve-se considerar o trabalho extraordinário efetuado em dias normais e em dias de descanso semanal obrigatório, complementar e feriados.

[Guardar](#)

Controlo do Registo de Inputs | [Relatórios](#)
Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023

Quadro Quadro 14.2 - [BS1420] Contagem das horas de trabalho extraordinário, diurno e noturno, segundo o género

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

[Exportar para Excel](#)

	Total	
Extraordinário Diurno	H:	8.907
	M:	482
	T:	9.389
Extraordinário Nocturno	H:	0
	M:	0
	T:	0
Total	H:	8.907
	M:	482
	T:	9.389

Considerar o total de horas suplementares/extraordinárias efetuadas pelos trabalhadores do serviço entre 1 de janeiro e 31 de dezembro, nas situações identificadas; O trabalho extraordinário diurno e noturno só contempla o trabalho extraordinário efetuado em dias normais de trabalho

[Guardar](#)

Controlo do Registo de Inputs | [Relatórios](#)
Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023

Quadro Quadro 14.3 - [BS1430] Contagem das horas de trabalho extraordinário em dias de descanso semanal e feriados segundo o género

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

[Exportar para Excel](#)

	Total	
Descanso semanal obrigatório	H:	2.658
	M:	101
	T:	2.759
Descanso semanal complementar	H:	8.447
	M:	724
	T:	9.171
Feriados	H:	2.575
	M:	49
	T:	2.624
Total	H:	13.680
	M:	874
	T:	14.554

Este quadro contempla apenas o trabalho extraordinário em dias de descanso semanal obrigatório, complementar e feriados

[Guardar](#)

Editar Balanço Social

Lista de Balanço Social

Ano 2023

Quadro Quadro 15 - [BS1500] Contagem dos dias de ausência ao trabalho durante o ano por cargo / carreira segundo o motivo da ausência e género

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

Exportar para Excel

Table with columns for categories (e.g., Casamento, Proteção na parentalidade), sub-categories (e.g., Dirigente - Superior), and numerical values (H, M, T) for each category.

Nota: Considerar dias completos de ausência ou períodos de meio dia

Guardar



Controlo do Registo de Inputs | [Relatórios](#)
 Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023 **Quadro** Quadro 18 - [BS1800] Total dos encargos com pessoal durante o ano
Período Anual **Entidade** Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras
Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento **Data de criação** 2022-12-28 17:12:48
Utilizador da última alteração - **Data da última alteração** -

[Exportar para Excel](#)

	Valor (Euros)
Remunerações Base	T: 3.499.342,31
	T: 3.499.342,31
Suplementos Remuneratórios (2)	T: 330.580,76
	T: 330.580,76
Prémios de Desempenho	T: 0,00
	T: 0,00
Prestações Sociais (1)	T: 331.046,47
	T: 331.046,47
Outros encargos com pessoal	T: 50.092,27
	T: 50.092,27
Total	T: 4.211.061,81

Notas: Remuneração base inclui os subsídios de férias e de Natal

- (1) O valor das prestações sociais é igual ao total do quadro 18.2;
 (2) O valor dos suplementos remuneratórios é igual ao total do quadro 18.1.

Controlo do Registo de Inputs | Relatórios
Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023 Quadro Quadro 18.1 - [BS1810] Suplementos remuneratórios
 Período Anual Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras
 Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento Data de criação 2022-12-28 17:12:48
 Utilizador da última alteração - Data da última alteração -

[Exportar para Excel](#)

	Valor (Euros)
Trabalho extraordinário (diurno e nocturno)	T: 72.449,59
	T: 72.449,59
Trabalho normal nocturno	T: 7.161,08
	T: 7.161,08
Trabalho em dias de descanso semanal, complementar e feriados (não incluído em trabalho extraordinário)	T: 120.315,20
	T: 120.315,20
Disponibilidade permanente	T: 0,00
	T: 0,00
Outros regimes especiais de prestação de trabalho	T: 0,00
	T: 0,00
Risco, pensidade e insalubridade	T: 76.689,28
	T: 76.689,28
Fixação na periferia	T: 0,00
	T: 0,00
Trabalho por turnos	T: 30.822,85
	T: 30.822,85
Abono para falhas	T: 3.019,87
	T: 3.019,87
Participação em reuniões	T: 0,00
	T: 0,00
Ajudas de custo	T: 1.729,77
	T: 1.729,77
Representação	T: 18.393,12
	T: 18.393,12
Secretariado	T: 0,00
	T: 0,00
Outros suplementos remuneratórios	T: 0,00
	T: 0,00
Total	T: 330.580,76

Nota: O valor dos suplementos remuneratórios no quadro 18 e o total do quadro 18.1 não podem ser diferentes.

[Guardar](#)

Controlo do Registo de Inputs | [Relatórios](#)
Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023

Quadro Quadro 18.2.1 - [BS18210] Benefícios de apoio social

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

[Exportar para Excel](#)

Valor (Euros)

Grupos desportivos / casa de pessoal	T:	0,00
	T:	0,00
Refeitórios	T:	0,00
	T:	0,00
Subsídio de frequência de creche e de educação pré-escolar	T:	0,00
	T:	0,00
Colónias de férias	T:	0,00
	T:	0,00
Subsídio de estudos	T:	0,00
	T:	0,00
Apoio socioeconómico	T:	0,00
	T:	0,00
Outros benefícios sociais	T:	0,00
	T:	0,00
Total	T:	0,00

Nota: o total do quadro é igual ao valor da linha "benefícios sociais" do quadro 18.2

[Guardar](#)

[Controlo do Registo de Inputs](#) | [Relatórios](#)
 Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023 **Quadro** Quadro 18.2 - [BS1820] Prestações sociais
Período Anual **Entidade** Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras
Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento **Data de criação** 2022-12-28 17:12:48
Utilizador da última alteração - **Data da última alteração** -

[Exportar para Excel](#)

	Valor (Euros)
Abono de Família	T: 20.278,97
	T: 20.278,97
Subsídios no âmbito da proteção da parentabilidade	T: 632,24
	T: 632,24
Subsídio de educação especial	T: 0,00
	T: 0,00
Subsídio mensal vitalício	T: 0,00
	T: 0,00
Subsídio de refeição	T: 309.898,89
	T: 309.898,89
Subsídio de funeral	T: 236,37
	T: 236,37
Subsídio por morte	T: 0,00
	T: 0,00
Benefícios Sociais	T: 0,00
	T: 0,00
Outras prestações sociais	T: 0,00
	T: 0,00
Total	T: 331.046,47

Nota: O total das prestações sociais no quadro 18.2 é igual ao valor de "prestações sociais" do quadro 18.2 .
 O valor dos "benefícios Sociais" é igual ao total do quadro 18.2.1

Controlo do Registo de Inputs | [Relatórios](#)
 Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023 **Quadro** Quadro 19.1 - [BS1900] Contagem dos acidentes de trabalho e de dias de trabalho perdidos com baixa por género (No local de trabalho)
Período Anual **Entidade** Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras
Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento **Data de criação** 2022-12-28 17:12:48
Utilizador da última alteração - **Data da última alteração** -

[Exportar para Excel](#)

	Total	1 a 3 dias de baixa	4 a 30 dias de baixa	Superior a 30 dias de baixa	Mortais
Número total de acidentes	H: <input type="text" value="17"/>				H: <input type="text" value="0"/>
	M: <input type="text" value="5"/>				M: <input type="text" value="0"/>
	T: <input type="text" value="22"/>				T: <input type="text" value="0"/>
Número de acidentes com baixa	H: <input type="text" value="1"/>	H: <input type="text" value="9"/>	H: <input type="text" value="5"/>		
	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="2"/>	M: <input type="text" value="1"/>		
	T: <input type="text" value="1"/>	T: <input type="text" value="11"/>	T: <input type="text" value="6"/>		
Número de dias de trabalho perdidos por acidentes ocorridos no ano	H: <input type="text" value="3"/>	H: <input type="text" value="106"/>	H: <input type="text" value="550"/>		
	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="40"/>	M: <input type="text" value="57"/>		
	T: <input type="text" value="3"/>	T: <input type="text" value="146"/>	T: <input type="text" value="607"/>		
Número de dias de trabalho perdidos por acidentes ocorridos em anos anteriores	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>		
	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>		
	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>		

Notas:
 O N° total de acidentes refere-se ao total de ocorrências, com baixa, sem baixa e mortais.

[Guardar](#)

Controlo do Registo de Inputs | [Relatórios](#)
 Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023 **Quadro** Quadro 19.2 - [BS1920] Contagem dos acidentes de trabalho e de dias de trabalho perdidos com baixa por género (In itinere)
Período Anual **Entidade** Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras
Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento **Data de criação** 2022-12-28 17:12:48
Utilizador da última alteração - **Data da última alteração** -

[Exportar para Excel](#)

	Total	1 a 3 dias de baixa	4 a 30 dias de baixa	Superior a 30 dias de baixa	Mortais
Número total de acidentes	H: <input type="text" value="1"/>				H: <input type="text" value="0"/>
	M: <input type="text" value="1"/>				M: <input type="text" value="0"/>
	T: <input type="text" value="2"/>				T: <input type="text" value="0"/>
Número de acidentes com baixa	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>		
	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>		
	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>		
Número de dias de trabalho perdidos por acidentes ocorridos no ano	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>		
	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>		
	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>		
Número de dias de trabalho perdidos por acidentes ocorridos em anos anteriores	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>	H: <input type="text" value="0"/>		
	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>	M: <input type="text" value="0"/>		
	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>		

Nota: O Nº total de acidentes refere-se ao total de ocorrências, com baixa, sem baixa e mortais.

[Guardar](#)

Controlo do Registo de Inputs | [Relatórios](#)
 Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)
Ano 2023

Quadro Quadro 20 - [BS2000] Contagem dos casos de incapacidade declarados durante o ano relativamente aos trabalhadores vítimas de acidentes de trabalho

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula
Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

[Exportar para Excel](#)

	Total
Casos de incapacidade permanente absoluta	T: <input type="text" value="0"/>
Casos de incapacidade permanente parcial	T: <input type="text" value="0"/>
Casos de incapacidade permanente absoluta para o trabalho habitual	T: <input type="text" value="0"/>
Casos de incapacidade temporária e absoluta	T: <input type="text" value="0"/>
Casos de incapacidade temporária e parcial	T: <input type="text" value="0"/>
Total	T: <input type="text" value="0"/>

[Guardar](#)

Controlo do Registo de Inputs | [Relatórios](#)
Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista Genérica](#)

Ano 2023 **Quadro** Quadro 21 - [BS2100] Contagem das situações participadas e confirmadas de doença profissional e de dias de trabalho perdidos

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento **Data de criação** 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração - **Data da última alteração** -

[Seleccionar doenças profissionais](#)

Doença Profissional	Códigos	Número de Casos	Número de dias de Ausência	Eliminar
Doenças provocadas por agentes químicos	Seleccionar	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	✘
Doenças do aparelho respiratório	Seleccionar	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	✘
Doenças cutâneas e outras	Seleccionar	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	✘
Doenças provocadas por agentes físicos	Seleccionar	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	✘
Doenças infecciosas e parasitárias	Seleccionar	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	✘

[Guardar](#)

Controlo do Registo de Inputs | [Relatórios](#)
 Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023

Quadro Quadro 22 - [BS2200] Contagem das atividades de medicina no trabalho e respetivos encargos

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

[Exportar para Excel](#)

	Número	Total (Euros)
Total dos exames médicos efetuados (a)	T: <input type="text" value="298"/>	T: <input type="text" value="25.237,62"/>
	T: 298	T: 25.237,62
Exames de admissão (b)	T: <input type="text" value="12"/>	T: <input type="text" value="1.016,28"/>
	T: 12	T: 1.016,28
Exames periódicos (c)	T: <input type="text" value="237"/>	T: <input type="text" value="20.071,53"/>
	T: 237	T: 20.071,53
Exames ocasionais e complementares (d)	T: <input type="text" value="49"/>	T: <input type="text" value="4.149,81"/>
	T: 49	T: 4.149,81
Exames de cessação de funções (e)	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0,00"/>
	T: 0	T: 0,00
Despesas com medicina no trabalho		T: <input type="text" value="18.710,00"/>
		T: 18.710,00
Visitas aos postos de trabalho	T: <input type="text" value="1"/>	
	T: 1	

Notas:
 Incluir nas despesas com medicina no trabalho as relativas a medicamentos e vencimentos de pessoal afeto
 (a) - É igual à soma de (b) + (c) + (d) + (e)

[Controlo do Registo de Inputs](#) | [Relatórios](#)

Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023

Quadro Quadro 23 - [BS2300] Contagem das intervenções das comissões de segurança e saúde no trabalho por tipo

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus
Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

[Exportar para Excel](#)

	Total
Reuniões da Comissão	T: <input type="text" value="0"/>
	T: 0
Visitas aos Locais de Trabalho	T: <input type="text" value="1"/>
	T: 1
Outras	T: <input type="text" value="0"/>
	T: 0
Total	T: 1

[Controlo do Registo de Inputs](#) | [Relatórios](#)

Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023

Quadro Quadro 24 - [BS2400] Contagem dos trabalhadores sujeitos a ações de reintegração profissional em resultado de acidentes de trabalho ou doença incapacitante

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula
Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

[Exportar para Excel](#)

	Total
Alteração das funções exercidas	T: <input type="text" value="1"/>
Formação Profissional	T: <input type="text" value="0"/>
Adaptação do posto de trabalho	T: <input type="text" value="0"/>
Alteração do regime de horário de trabalho	T: <input type="text" value="0"/>
Mobilidade Interna	T: <input type="text" value="0"/>
Total	T: <input type="text" value="1"/>

[Guardar](#)

Controlo do Registo de Inputs | **Relatórios**

Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023

Quadro Quadro 25 - [BS2500] Contagem das ações de formação e sensibilização em matéria de segurança e saúde no trabalho

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

[Exportar para Excel](#)

Total

Ações realizadas durante o ano
T:

T:

Trabalhadores abrangidos pelas ações realizadas
T:

T:

[Guardar](#)

Controlo do Registo de Inputs | [Relatórios](#)
 Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023 **Quadro** Quadro 26 - [BS2600] Custos com a prevenção de acidentes e doenças profissionais
Período Anual **Entidade** Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras
Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento **Data de criação** 2022-12-28 17:12:48
Utilizador da última alteração - **Data da última alteração** -

[Exportar para Excel](#)

	Valor (Euros)
Encargos de estrutura de medicina e segurança no trabalho (a)	T: 56.627,54
Equipamentos de proteção (b)	T: 59.246,36
Formação em prevenção de riscos (c)	T: 0,00
Outros custos com a prevenção de acidentes e doenças profissionais (d)	T: 17.736,19

Notas:

- a) Encargos na organização dos serviços de segurança e saúde no trabalho e encargos na organização/modificação dos espaços de trabalho;
- b) Encargos na aquisição de bens ou equipamentos;
- c) Encargos na formação, informação e consulta
- d) Inclui os custos com a identificação, avaliação e controlo dos fatores de risco

[Controlo do Registo de Inputs](#) | [Relatórios](#)
Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023

Quadro Quadro 27 - [BS2700] Contagem das ações de formação profissional por tipo segundo a duração da ação

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

[Exportar para Excel](#)

	Menos de 30 horas	De 30 a 59 horas	De 60 a 119 horas	120 horas ou mais
Internas	T: <input type="text" value="1"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>
	T: 1	T: 0	T: 0	T: 0
Externas	T: <input type="text" value="52"/>	T: <input type="text" value="1"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>
	T: 52	T: 1	T: 0	T: 0
Total	T: <input type="text" value="53"/>	T: <input type="text" value="1"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>
	T: 53	T: 1	T: 0	T: 0

Nota:
 Relativamente às ações de formação realizadas durante o ano e em que tenham participado os trabalhadores do serviço, considerar como:
 Ação interna - organizada pela entidade
 Ação externa - organizada por outras entidades
 N.º de participações = n.º de trabalhadores na ação 1 + n.º de trabalhadores na ação 2 + ... + n.º de trabalhadores na ação n
 (exemplo: se o mesmo trabalhador participou em 2 ações diferentes ou iguais com datas diferentes, conta como duas participações)

[Guardar](#)

[Controlo do Registo de Inputs](#) | [Relatórios](#)
 Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023 **Quadro** Quadro 28 - [BS2800] Contagem dos participantes em ações de formação profissional por cargo / carreira segundo o tipo de ação
 Período Anual **Entidade** Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras
 Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento **Data de criação** 2022-12-28 17:12:48
 Utilizador da última alteração - **Data da última alteração** -

[Exportar para Excel](#)

	Dirigente - Superior	Dirigente - Intermédio	Carreiras Gerais - Técnico Superior	Carreiras Gerais - Assistente Técnico	Carreiras Gerais - Assistente Operacional	Bombeiros	Informática	Polícia Municipal	Outros	Total
Internas	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="7"/>	T: <input type="text" value="29"/>	T: <input type="text" value="53"/>	T: <input type="text" value="7"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="3"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 99
	T: 0	T: 7	T: 29	T: 53	T: 7	T: 0	T: 3	T: 0	T: 0	
Externas	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="6"/>	T: <input type="text" value="17"/>	T: <input type="text" value="9"/>	T: <input type="text" value="1"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="1"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 34
	T: 0	T: 6	T: 17	T: 9	T: 1	T: 0	T: 1	T: 0	T: 0	
Total	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="13"/>	T: <input type="text" value="46"/>	T: <input type="text" value="62"/>	T: <input type="text" value="8"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="4"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 133
	T: 0	T: 13	T: 46	T: 62	T: 8	T: 0	T: 4	T: 0	T: 0	

[Guardar](#)

Controlo do Registo de Inputs | **Relatórios** | Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023 **Quadro** Quadro 29 - [BS2900] Contagem das horas dispendidas em ações de formação profissional por cargo / carreira segundo o tipo de ação
Período Anual **Entidade** Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras
Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento **Data de criação** 2022-12-28 17:12:48
Utilizador da última alteração - **Data da última alteração** -

[Exportar para Excel](#)

	Dirigente - Superior	Dirigente - Intermédio	Carreiras Gerais - Técnico Superior	Carreiras Gerais - Assistente Técnico	Carreiras Gerais - Assistente Operacional	Bombeiros	Informática	Polícia Municipal	Outros	Total
Internas	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="49"/>	T: <input type="text" value="206"/>	T: <input type="text" value="395"/>	T: <input type="text" value="52"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="42"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 744
	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="49"/>	T: <input type="text" value="206"/>	T: <input type="text" value="395"/>	T: <input type="text" value="52"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="42"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	
Externas	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="222"/>	T: <input type="text" value="585"/>	T: <input type="text" value="116"/>	T: <input type="text" value="4"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="10"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 937
	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="222"/>	T: <input type="text" value="585"/>	T: <input type="text" value="116"/>	T: <input type="text" value="4"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="10"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	
Total	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="271"/>	T: <input type="text" value="791"/>	T: <input type="text" value="511"/>	T: <input type="text" value="56"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="52"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 1.681
	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="271"/>	T: <input type="text" value="791"/>	T: <input type="text" value="511"/>	T: <input type="text" value="56"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="52"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	

[Guardar](#)

Controlo do Registo de Inputs | [Relatórios](#)
Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023 **Quadro** Quadro 30 - [BS3000] Despesas anuais com formação profissional
Período Anual **Entidade** Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras
Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento **Data de criação** 2022-12-28 17:12:48
Utilizador da última alteração - **Data da última alteração** -

[Exportar para Excel](#)

Valor (Euros)	
Ações internas	T: 5.338,20
	T: 5.338,20
Ações externas	T: 11.245,14
	T: 11.245,14
Total	T: 16.583,34

Nota: Considerar as despesas efetuadas durante o ano em atividade de formação e suportadas pelo orçamento do serviço

[Guardar](#)

[Controlo do Registo de Inputs](#) | [Relatórios](#)

Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023 **Quadro** Quadro 31 - [BS3500] Relações Profissionais
Período Anual **Entidade** Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras
Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento **Data de criação** 2022-12-28 17:12:48
Utilizador da última alteração - **Data da última alteração** -

[Exportar para Excel](#)

	Total
Número de trabalhadores sindicalizados	T: <input type="text" value="98"/>
	T: 98
Número de elementos pertencentes a comissões de trabalhadores	T: <input type="text" value="0"/>
	T: 0
Total de votantes para comissões de trabalhadores	T: <input type="text" value="0"/>
	T: 0

[Guardar](#)

Controlo do Registo de Inputs | [Relatórios](#)
 Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023 **Quadro** Quadro 32 - [BS3200] Disciplina
Período Anual **Entidade** Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras
Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento **Data de criação** 2022-12-28 17:12:48
Utilizador da última alteração - **Data da última alteração** -

[Exportar para Excel](#)

	Total
Processos transitados do ano anterior	T: <input type="text" value="2"/>
	T: 2
Processos instaurados durante o ano	T: <input type="text" value="2"/>
	T: 2
Processos transitados para o ano seguinte	T: <input type="text" value="0"/>
	T: 0
Processos decididos – arquivados	T: <input type="text" value="0"/>
	T: 0
Processos decididos – reapreensão escrita	T: <input type="text" value="0"/>
	T: 0
Processos decididos – multa	T: <input type="text" value="2"/>
	T: 2
Processos decididos – suspensão	T: <input type="text" value="0"/>
	T: 0
Processos decididos – despedimento por fato imputável ao trabalhador	T: <input type="text" value="0"/>
	T: 0
Processos decididos – cessação da comissão de serviço	T: <input type="text" value="0"/>
	T: 0

[Guardar](#)

Controlo do Registo de Inputs | [Relatórios](#)
Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023

Quadro Quadro 33 - [BS3300] Eleitos Locais

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

[Exportar para Excel](#)

Regime permanência - tempo inteiro - câmara municipal - presidente e vereadores

Regime permanência - meio tempo - câmara municipal - vereadores

Regime não permanência - câmara municipal

Regime não permanência - assembleia municipal

N.º de Eleitos	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>
----------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

Notas:
A preencher apenas pelos municípios.
Não incluir os eleitos locais nos restantes quadros.
Incluir em vereadores o vice-presidente.

[Guardar](#)

Controlo do Registo de Inputs | [Relatórios](#)
Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023

Quadro Quadro 34 - [BS3400] Gabinetes de Apoio Pessoal

Período Anual

Entidade Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras

Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento

Data de criação 2022-12-28 17:12:48

Utilizador da última alteração -

Data da última alteração -

[Exportar para Excel](#)

	Do mapa de pessoal do município	De outra entidade pública, com vínculo à Administração Pública	Sem vínculo à Administração Pública	Total
Chefe do gabinete	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 0
Adjuntos	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 0
Secretários	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 0
Total	T: 0	T: 0	T: 0	T: 0

Nota:
Nos termos e limites previstos no art.º 42.º da Lei n.º 75/2013, de 12/9.
Os GAP são também incluídos nos quadros 1 a 4

[Guardar](#)

Controlo do Registo de Inputs | [Relatórios](#)
Registo de inputs

Editar Balanço Social

[Lista de Balanço Social](#)

Ano 2023 **Quadro** Quadro 35 - [BS3500] Dirigentes e equiparados
 Período Anual **Entidade** Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Torres Vedras
 Utilizador de criação Ana Paula Mateus Bento **Data de criação** 2022-12-28 17:12:48
 Utilizador da última alteração - **Data da última alteração** -

[Exportar para Excel](#)

	Dirigente superior (diretor municipal/diretor delegado)	Dirigente intermédio de 1.º grau (diretor de departamento municipal/diretor delegado)	Dirigente intermédio de 2.º grau (chefe de divisão municipal)	Dirigente intermédio de 3.º grau ou inferior	Chefe de equipa multidisciplinar (equiparado a diretor de departamento Municipal)	Chefe de equipa multidisciplinar (equiparado a chefe de divisão municipal)	Total
N.º de cargos previstos em regulamento municipal	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="1"/>	T: <input type="text" value="6"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 7
N.º de cargos providos em 31/12	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="1"/>	T: <input type="text" value="6"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: <input type="text" value="0"/>	T: 7

Notas:

Informação incluída nos restantes quadros

Não incluir eleitos locais, coordenadores técnicos, encarregados gerais operacionais e coordenadores de equipa de projeto

Considerar como providos os cargos cujos dirigentes se encontrem designados em comissão de serviço, em regime de substituição ou em gestão corrente

Nos serviços municipalizados a informação sobre os cargos previstos deve-se entender no regulamento dos próprios serviços

Ainda para os SM, considerar o diretor delegado em Dirigente Superior ou Intermédio de 1º grau, de acordo com a equiparação deliberada pela CM

[Guardar](#)